

Jēkabpils Agrobiznesa koledža

6. Lietišķo pētījumu konference

TĒŽU KRĀJUMS

Par tēzēs atspoguļotajiem faktiem, viedokļiem un terminoloģiju atbild autori

Tēžu krājuma redakcijas komisija:

Mg.phil. Ināra Upeniece

Mg.biol., mg.paed. Ingrīda Veipa

Mg.paed. Jurijs Zamarajevs

Studiju daļas lietvedības sekretāre Ilze Brakovska

© Jēkabpils Agrobiznesa koledža

ISBN 978-9984-691-25-1

SATURS

1.	GRĀMATVEDĪBAS ORGANIZĀCIJA UZŅĒMUMOS.....	4
2.	NEPARASTI DARĪJUMI, TO PAZĪMJU RAKSTUROJUMS.....	5
3.	GADA PĀRSKATA SASTĀDĪŠANA UN IESNIEGŠANA.....	6
4.	IETEKMĪGĀ IT NOZARES PĀRSTĀVJA GABE LOGAN NEWELL PANĀKUMU ATSLĒGA.....	7
5.	SIA "MADARA COSMETICS" DUPONT ANALĪZE.....	7
6.	FINANŠU ANALĪZE UZŅĒMUMĀ MADARA COSMETICS.....	8
7.	VEIKSMES KODS.....	9
8.	NODOKĻU REFORMA 2018.GADĀ.....	10
9.	LR LIKUMS "PATĒRĒTĀJA AIZSARDZĪBAS LIKUMS".....	11
10.	TIRGUS DAĻAS IZPĒTE BANKU SEKTORĀ.....	12
11.	POSTER "LETTERS, LETTERS ...".....	13
12.	GRĀMATVEDĪBAS KONTROLE UZŅĒMUMĀ.....	14
13.	BEZVADU DATORTĪKLA IERĪKOŠANA JAK DIENESTA VIESNĪCĀ.....	14
14.	GROZĪJUMI DARBA LIKUMĀ, KAS ATTIECAS UZ ATSEVIŠĶU KATEGORIJU DARBINIEKU PĀRTRAUKUMIEM DARBĀ.....	15
15.	GRĀMATVEDĪBAS ORGANIZĀCIJA VIENKĀRŠĀ IERAKSTA SISTĒMAS LIETOTĀJIEM.....	16
16.	MALWAREBYTES.....	16
17.	ADOBE PHOTOSHOP.....	17
18.	ELEKTRONISKIE DOKUMENTI GRĀMATVEŽU DARBĀ.....	18
19.	MUTVĀRDU ATSAUKSME-NOSLĒPUMAINS, NEREDZAMS, MAĢISKS SPĒKS.....	19
20.	MĀJSAIMNIECĪBAS BUDŽETS.....	20
21.	STUDENTU BUDŽETS.....	21
22.	APGAISMOJUMA LĪMEŅI JĒKABPILS AGROBIZNESĀ KOLEDŽĀ.....	22

1. GRĀMATVEDĪBAS ORGANIZĀCIJA UZŅĒMUMOS

Samanta Stirna

Jēkabpils Agrobiznesa koledža
Pasta iela 1, Jēkabpils, Latvija
stirna.samanta@jak.lv

Everita Vilkāja

Jēkabpils Agrobiznesa koledža
Pasta iela 1, Jēkabpils, Latvija
vilkaja.everita@jak.lv

darba vadītāja: mg.oec., **Vineta Gutāne**

Atslēgas vārdi- Grāmatvedība, uzņēmumi, organizācija, kārtošana.

Pētījuma mērķi: Izpētīt grāmatvedības uzskaites organizēšanu uzņēmumos.

Pētījuma uzdevumi:

1. Izveidot aptauju;
2. Publicēt aptauju sociālajos tīklos;
3. Veikt uzņēmumu aptauju;
4. Apkopot aptaujas rezultātus un izdarīt secinājumus.

Pētījuma metodes: Kvantitatīvā pētījuma metode (aptauja).

Rezultāti:

Uz aptauju atsaucās 134 uzņēmumi, kuru skaitā 8.8 % bija zemnieku saimniecības, 73.6 % bija sabiedrības ar ierobežotu atbildību, 14.7 % bija pašnodarbinātas personas, savukārt 2.9 % biedrības un arodbiedrības.

No respondentiem 18.2 % grāmatvedību kārto vienkāršā ieraksta sistēmā, savukārt 81.8 % grāmatvedību kārto divkāršā ieraksta sistēmā.

30.3 % respondentu grāmatvedību kārto papīra formātā, papildus izmantojot Microsoft Office programmas, savukārt 69.7 % to kārto datorgrāmatvedībai paredzētā datorprogrammā.

Respondentu vidū populārākā grāmatvedības datorprogramma ir Tildes Jumis, ko izmanto 33.3 % aptaujāto, aiz šīs programmas seko 21.3 % respondentu, kas izmanto programmu Zalktis, aiz kā seko 9.1 %, kas izmanto programmu Horizon, un katru programmu- 1C, Solcraft, Kentauris- izmanto 3 % respondentu. 27.3 % respondentu grāmatvedību nekārto datorgrāmatvedības programmā.

Secinājumi: Pārsvarā uz aptauju atsaucās mazie uzņēmumi, kuru apgrozījums iepriekšējā pārskata periodā ir līdz 700 000 eiro. Pēc aptaujas rezultātiem autori secina, ka, Jēkabpils Agrobiznesa koledžā, programmā grāmatvedība un finanses, ieteicams mācīt gan vienkāršo, gan divkāršo grāmatvedības ierakstu sistēmu. Savukārt nepieciešams apmācīt studentus darboties tādās grāmatvedības programmās, kā Tildes Jumis, Zalktis un Horizon, neizslēdzot grāmatvedības apmācību papīra formātā. Kā arī svarīga mācību sastāvdaļa ir Microsoft Office programmas apguve.

Informācijas avotu saraksts: Pašu izveidotās aptaujas dati.

Alise Krilova
Jēkabpils Agrobiznesa koledža
Pasta iela 1, Jēkabpils, Latvija
krilova.alise@jak.lv,

Ilona Skudra
Jēkabpils Agrobiznesa koledža
Pasta iela 1, Jēkabpils, Latvija
skudra.ilona1@jak.lv

darba vadītāja: mg.oec., lektore **Tekla Rozentāle**

2. NEPARASTI DARĪJUMI, TO PAZĪMJU RAKSTUROJUMS

Atslēgas vārdi: Ārpakalpojumu grāmatveži, neparasti darījumi, neparastu darījumu pazīmes, Noziedzīgi iegūto līdzekļu legalizācijas novēršanas dienests (Kontroles dienests)

Pētījuma mērķis: Izpētīt neparastu un aizdomīgu darījumu ziņošanas sistēmu ārpakalpojumu grāmatvežiem.

Uzdevumi:

1. Apkopot informāciju par neparastiem darījumiem.
2. Izpētīt neparastu darījumu ziņošanas sistēmu Noziedzīgi iegūto līdzekļu legalizācijas novēršanas dienestam.
3. Izdarīt secinājumus par iegūto informāciju.

Secinājumi:

VID ir izstrādājis vadlīnijas, kurās sniedz ieteikumus par neparastu un aizdomīgu darījumu ziņošanas sistēmu.

Ārpakalpojumu grāmatvežiem iekšējās kontroles sistēmā jāietver informācija par kārtību, kādā konstatē neparastus un aizdomīgus darījumus, un kārtību, kādā ziņo Kontroles dienestam par neparastiem un aizdomīgiem darījumiem.

Ārpakalpojumu grāmatvežiem ir pienākums identificēt klientu pirms darījuma attiecību uzsākšanas.

Ārpakalpojumu grāmatveži nodrošina klientu veikto darījumu uzraudzību, lai spētu savlaicīgi konstatēt, vai tie nav vērtējami kā neparasti vai aizdomīgi darījumi.

Ārpakalpojumu grāmatvežiem ir pienākums nekavējoties ziņot Kontroles dienestam par katru neparastu darījumu un aizdomīgu darījumu.

Informācijas avotu saraksts:

1. Noziedzīgi iegūto līdzekļu legalizācijas un terorisma finansēšanas novēršanas likums: LR likums: <https://likumi.lv/ta/id/178987-noziedzīgi-iegutu-lidzeklu-legalizācijas-un-terorisma-finansēšanas-novēršanas-likums> (10.11.2017.)
2. Noteikumi par neparasta darījuma pazīmju sarakstu un kārtību, kādā sniedzami ziņojumi par neparastiem vai aizdomīgiem darījumiem: MK noteikumi Nr.1071 <https://likumi.lv/doc.php?id=185793> (10.11.2017.)
3. Vadlīnijas Noziedzīgi iegūto līdzekļu legalizācijas un terorisma finansēšanas novēršanas likuma prasību ievērošanai nodokļu konsultantiem un ārpakalpojuma grāmatvežiem https://www.vid.gov.lv/sites/default/files/dokumenti/vadlinijas_gramatvezi.pdf (10.11.2017.)

Anastasija Baranova
Jēkabpils Agrobiznesa koledža
Pasta iela 1, Jēkabpils, Latvija
baranova.anastasija@jak.lv

Inta Brūvere
Jēkabpils Agrobiznesa koledža
Pasta iela 1, Jēkabpils, Latvija
Bruvere.inta@jak.lv
darba vadītāja: mg.oec., **Ingrīda Mārāne**

3. GADA PĀRSKATA SASTĀDĪŠANA UN IESNIEGŠANA

Atslēgas vārdi: finanšu pārskats, bilance, peļņas vai zaudējuma aprēķins.

Pētījuma mērķis: Izpētīt gada pārskata sagatavošanas posmus un iepazīties ar tā iesniegšanas kārtību.

Uzdevumi:

1. Iepazīties ar "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskata likumu";
2. Pētīt teorētiskos informāciju avotus;
3. Praktiski iepazīties ar gada pārskata sastādīšanas kārtību www.vid.gov.lv EDS.
4. Apkopot iegūtās zināšanas un izstrādāt secinājumus.

Par katru pārskata gadu uzņēmumiem ir pienākums sagatavot gada pārskatu, kura struktūra, apjoms un saturs, kā arī sagatavošanas, pārbaudīšanas un iesniegšanas kārtība noteikta "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumā". Likums "Par grāmatvedību" noteic, ka arī darbības apturēšana neatbrīvo no gada pārskata sagatavošanas.

"Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums" attiecas uz Latvijā reģistrētām komercsabiedrībām un kooperatīvajām sabiedrībām, kā arī uz individuālajiem uzņēmumiem, zemnieku un zvejnieku saimniecībām, kuri kārtu grāmatvedību divkāršā ieraksta sistēmā.

Gada pārskats sastāv no:

Finanšu pārskata;

Vadības ziņojuma.

Gada pārskata sagatavošanas soļi:

Veic inventarizāciju;

legrāmato pamatlīdzekļu nolietojums un ilgtermiņa ieguldījumu norakstāmo daļu;

Jānodala nākamo period izmaksas un ieņēmumus no pārskata gada attiecīgām izmaksām un ieņēmumiem;

Operāciju kontu slēgšana uz kontu 8610 "Peļņa vai zaudējumi";

Uzņēmuma ienākuma nodokļa aprēķināšana un iegrāmatošana;

Konta 8610 "Peļņa vai zaudējumi" slēgšana uz bilances kontu 3410 "Pārskata gada nesadalītā peļņa", summa tiek ierakstīta arī Peļņas vai zaudējumu aprēķinā;

Iepriekšējā gada peļņas sadale;

Bilances sastādīšana.

Izmantoto avotu saraksts:

1. Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums, <https://likumi.lv/ta/id/277779-gada-parskatu-un-konsolideto-gada-parskatu-likums>, (19.11.2017.)
2. MK noteikumi Nr. 1115, Gada pārskatu sagatavošanas kārtība, <https://likumi.lv/doc.php?id=261406>, (19.11.2017.)
3. Leibus, I. Pētersone, A. Jesemčika, A. Svarinska, R. Grigorjeva, Finanšu grāmatvedība, Lietišķās informācijas dienests, Rīga - 2016

Normunds Ločmelis
Jēkabpils Agrobiznesa koledža
Pasta iela 1, Jēkabpils, Latvija
locmelis.normunds@jak.lv
darba vadītāja: **Diāna Kļepikova**

4. IETEKMĪGĀ IT NOZARES PĀRSTĀVJA GABE LOGAN NEWELL PANĀKUMU ATSLĒGA

Atslēgas vārdi: Gabe Logan Newell, IT nozare, panākumi, faktori

Pētījuma mērķis: Noskaidrot, kādi iekšējie un ārējie faktori ietekmēja Geiba Logana Ņūela panākumus IT nozarē

Pētījuma uzdevumi:

1. Noskaidrot ievērojamākos Geiba Logana Ņūela sasniegumus IT nozarē
2. Noskaidrot Geiba Logana Ņūela panākumu ietekmējošos faktoros

Pētījuma metode: Monogrāfiskā jeb aprakstošā

Rezultāti: Ņūels palīdzēja izstrādāt pirmās trīs Windows versijas, kuras bija pirmās operētājsistēmas ar grafisku interfeisu un kuras ir pamats mūsdienu operētājsistēmām. Pēc aiziešanas no Microsoft Ņūels ar draugu dibina uzņēmumu SIA "Valve". Uzņēmuma vērtība mūsdienās pārsniedz 2 biljonus USD. Viens no pirmajiem uzņēmuma projektiem bija populārā datorspēle Half-Life, kura ieguva vairāk kā 50 "Game of the Year" gada balvas un izmainīja šo žanru. Visveiksmīgākais uzņēmuma projekts ir digitālās izplatīšanas platformas "Steam" izveide, kura deva iespēju cilvēkiem iegādāties un lejupielādēt spēles tiešsaistē. Mūsdienās Steam lietotāju skaits pārsniedz 125 miljonus.

Ir vairāki faktori, kuri ļāva Ņūelam sasniegt tik daudz IT nozarē. Svarīgākie no tiem ir viņa spēja ieviest inovāciju un radīt ko iepriekš neredzētu. Iesākot viņam noderēja pieredze programmējot, nauda un draugi industrijā, ko viņš ieguva strādājot Microsoft.

Rūta Baranovska
Jēkabpils Agrobiznesa koledža
Pasta iela 1, Jēkabpils, Latvija
baranovska.ruta@jak.lv
darba vadītāja: mg.paed. **Valda Kalniņa**

5. SIA "MADARA COSMETICS" DUPONT ANALĪZE

Atslēgas vārdi: pašu kapitāla rentabilitāte (starptautiskais termins ROE), aktīvu rentabilitāte (starptautiskais termins ROA), DuPont analīzes metode.

Mērķis: iepazīties ar DuPont metodi un pielietot to SIA "Madara Cosmetics" finanšu analīzē.

Uzdevumi:

1. Teorētiski iepazīties ar DuPont metodi un tās pielietošanu.
2. Pārtulkot un izveidot shēmu latviešu valodā ar atbilstošiem grāmatvedības terminiem.
3. Izmantot shēmu un veikt aprēķinus, lai noteiktu uzņēmuma finanšu rādītājus.
4. Analizēt aprēķinātos rādītājus, izdarīt secinājumus.
5. Sagatavoties konferencei.

Pētījuma metodes: teorētiskās pētīšanas metodes, empīriskās (datu vākšanas) metodes, statistiskās metodes datu attēlošanā un analīzē, aprakstošā metode.

Rezultāti:

DuPont analīzes metodē iegūtais rezultāts ir nozīmīgs rādītājs uzņēmuma analīzē.

DuPont metodi var izmantot, lai aprēķinātu pašu kapitāla rentabilitāti.

2015.gadā SIA "Madara Cosmetics" ROE ir 21.56%, tas nozīmē, ka 2015.gadā katrs pašu kapitāla eiro ir devis 21.56 centus tīrās peļņas.

2016.gadā rādītājs ir palielinājies. ROE ir 27.10%. Rēķinot uz katru pašu kapitāla eiro ir 27.10 centi tīrās peļņas.

Informācijas avotu saraksts:

1. <https://www.lursoft.lv/lv/finansu-analizes-piemers> (17.11.2017.)
2. <http://www.csb.gov.lv/statistikas-temas/termini/rentabilitate-35093.html> (17.11.2017.)
3. <https://www.investopedia.com/terms/d/dupontanalysis.asp> (17.11.2017.)
4. https://en.wikipedia.org/wiki/DuPont_analysis (17.11.2017.)

Stefānija Reiņikova

Jēkabpils Agrobiznesa koledža

Pasta iela 1, Jēkabpils, Latvija

reinikova.stefanija@jak.lv

darba vadītāja: mg.paed. **Valda Kalniņa**

6. FINANŠU ANALĪZE UZŅĒMUMĀ MADARA COSMETICS

Atslēgas vārdi: Madara Organic Cosmetics, tā būtība un attīstība, īpašnieki, finanšu rādītāju aprēķini (bezzaudējuma punkts, debitoru parādu vidējais dzēšanas ilgums, tīrās peļņas rentabilitāte, absolūtās likviditātes koeficients, Zelta likumi)

Pētījuma mērķis: Noskaidrot uzņēmuma finansiālo stāvokli

Uzdevumi:

1. Noskaidrot, kas ir Madara Cosmetics, kāda ir nodarbošanās, to īpašnieki
2. Noskaidrot, kopējo peļņu un tās izmaiņas
3. Noskaidrot finanšu rādītāju izmaiņas 2015 – 2016.gadā.

Pētījuma metode: Finanšu koeficientu analīze

Lotte Tisenkopfa - ltnere savu uzņēmumu nodibināja pirms 10 gadiem. Šo uzņēmumu – ekoloģiskās kosmētikas ražotāju SIA "MADARA Cosmetics" dēvē par mūsdienu Latvijas veiksmes stāstu.

Misija- ir ar mērķi dot iespēju lietot dabīgu, iedarbīgu un patiešām drošu ekokosmētiku.

Mērķis - līdz 2030.gadam kļūt par vienu no atpazīstamākajiem dabīgās kosmētikas zīmoliem EIROPĀ

Kopējās peļņa ir palielinājusies par 302832 EUR, salīdzinot 2015.gadu ar 2016.gadu

2016.gadā vidējais debitoru parādu dzēšanas ilgums ir 5 dienas.

1.zelta likuma aprēķinā, ilgtermiņa ieguldījumiem jāsedz pašu kapitāls, un 2016.gadā tie ir 1295093 EUR, kas nozīmē to, ka zelta likums ir izpildīts.

Informācijas avotu saraksts:

1. <https://www.madaracosmetics.lv/lv/par-mums/> (skatīts 17.11.2017.)
2. <https://ekokosmetika-madara.blogspot.com/p/eko-dabiga-kosmetika-madara-misija.html> (skatīts 17.11.2017.)
3. <http://www.lursoft.lv/gada-parskati/40003844254?lang=en> (skatīts 17.11.2017.)

Ričards Saulītis
Jēkabpils Agrobiznesa koledža
Pasta iela 1, Jēkabpils, Latvija
saulitis.ricards@jak.lv
darba vadītāja: **Silvija Strušele**

7. VEIKSMES KODS

Atslēgas vārdi: Veiksmes kods, Ticība, Potenciāls, Darbības, Rezultāts, Braiena Treisija likumi.

Patstāvīgā darba mērķis:

Pilnveidot zināšanas par personības veidošanos, attīstību un sevis realizāciju dzīves laikā.

Patstāvīgā darba uzdevums:

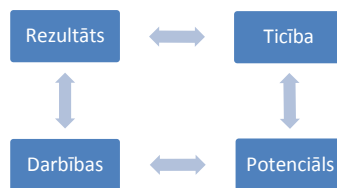
1. Iepazīties ar dažādu autoru pausto viedokli par personību.

2. Sagatvoto informāciju izmantot seminārnodarbībā par personību.

Veiksmes kods ir darbības, ko mēs veicam, lai panāktu vēlamu rezultātu. Galvenais Veiksmes koda pamatjautājums – Kāpēc daži cilvēki ir veiksmīgāki nekā citi?

Kanādiešu panākumu eksperts Braiens Treisijs apkopojis 2500. gadus senas zināšanas par panākumiem un sasniegumiem un sastādījis vienpadsmit universālus veiksmes likumus, kuru ievērošana ikvienam palīdzēs sasniegt izvirzītos mērķus un izprast veiksmes piesaistīšanas mehānismu.

Lai panāktu vēlamu rezultātu jāievēro noteikta shēma : Ticība. Potenciāls. Darbības. Rezultāts.



Braiena Treisija likumi veiksmes piesaistīšanai:

Cēloņu un seku likums–Viss notiek kāda iemesla dēļ. Katram cēlonim ir sekas, un katras sekas – vai nu mēs to zinām, vai nezinām – ir izraisījuši viens vai vairāki cēloņi. Nejaušību nav. Tu vari sasniegt dzīvē visu, ko gribi: tikai vispirms vajag skaidri zināt, ko īsti vēlies.

Ticības likums – Tas, kam cilvēks nešaubīgi tic, kļūs par realitāti. Viņš netic tam, ko redz, jo īstenībā redz to, ko pats nolēmis redzēt. Iepazīsti savus aizspriedumus un centies no tiem atbrīvoties, jo tie ir šķēršļi tavā ceļā uz veiksmi.

Atspulga likums - Cilvēka ārējā dzīve ir viņa iekšējā dzīves atspulgs. Pastāv tieša atbilstība starp to, kā izturas un uztver apkārtējo pasauli. Tavas attiecības ar līdzcilvēkiem, tava veselība, pārticība un sabiedriskais stāvoklis ir tavas iekšējās pasaules atspulgs.

Aizstāšanas likums – Tavs apzinātais prāts spēj vienlaikus risināt tikai vienu domu – vai nu optimistisku vai pesimistisku. Lai justos labi, aizstāj pesimistiskās domas ar optimistiskajām! Cilvēka prāts ir kā dārzs: tur aug vai nu puķes vai nezāles.

Atlīdzināšanas likums - Visums ir līdzsvarots, un tajā valda ideāla kārtība. Par visu, ko cilvēks dara, viņam allaž to pilnā mērā atlīdzina. Cik ieguldīsi, tik saņemsi atpakaļ. Vienmēr ir iespēja saņemt vairāk, jo vienmēr ir iespēja vairāk dot.

Katram no mums ir vēlamais mērķis, ko cenšamies sasniegt, piemēram, pelnīt divreiz vairāk, strādāt citur, sākt uzņēmējdarbību utt. Jums vajag uzdot sev galveno

jautājumu, kāpēc es neesmu sasniedzis šo mērķi? Pirmā atbilde, kas ienāks jums prātā būs jūsu negatīvā pārlicība jeb attaisnojums.

Secinājumi:

Lai sasniegtu vēlamos rezultātus ir jānotic, ka tev ir potenciāls un tu vari veikt darbības, lai sasniegtu rezultātu.

Lieli rezultāti sniegs tev lielāku ticību savam potenciālam un ļaus tev veikt lielākas darbības, un sasniegt lielākus rezultātus.

Informācijas avotu saraksts: Brian Tracy "Change Your Thinking, Change Your Life: How to Unlock Your Full Potential for Success and Achievement, 2003."

Līga Stafecka

Jēkabpils Agrobiznesa koledža
Pasta iela 1, Jēkabpils, Latvija
stafecka.liga@jak.lv

Daiga Kikuča

Jēkabpils Agrobiznesa koledža
Pasta iela 1, Jēkabpils, Latvija
kikuca.daiga@jak.lv

darba vadītāja: mg.oec., **Ingrīda Mārāne**

8. NODOKĻU REFORMA 2018.GADĀ

Atslēgas vārdi: nodokļu reforma, nodokļu likme, gada ienākums, iedzīvotāja ienākuma nodokli, nodokļu atvieglojumi.

Pētījuma mērķis: iepazīties un izprast nodokļu reformas izmaiņas 2018.gadam.

Uzdevumi:

Izpētīt VID mājas lapu un iepazīties ar tās saturu;

Apkopot iegūto informāciju un izdarīt secinājumus;

Iepazīstināt citus ar plakāta apkopoto informāciju Jēkabpils Agrobiznesa koledžas Lietišķo pētījumu konferencē 2017.gada 29.novembrī.

Secinājumi:

Patlaban IIN noteikts 23% apmērā, tomēr ar likuma grozījumiem paredzēts no nākamā gada ieviest diferencēto IIN likmi.

IIN nodoklim attaisnotos izdevumus un atvieglojumus atskaita no ienākuma, kas nepārsniedz 20 000 euro.

Ienākumiem līdz 1667 eiro mēnesī (20 000 eiro gadā) piemēros IIN likmi 20 % apmērā.

Ja ienākumi pārsniedz 4583 eiro mēnesī (55 000 eiro gadā), tad IIN likme par pārsniegumu būs 31,4 %.

Atvieglojums par apgādājamajiem no 175 euro tiks paaugstināts līdz 200 euro mēnesī

Jo lielāki atvieglojumi, jo mazāka ar IIN apliekamā summa, jo mazāks ieguvums no IIN likmes samazinājuma.

IIN no taksācijas gada ienākuma tiks aprēķināts un maksāts rezumējošā kārtībā.

IIN likme mainīsies arī patentmaksām, nosakot, ka patentmaksā ir no 50 eiro līdz 100 eiro mēnesī iepriekšējo 43 eiro līdz 100 eiro mēnesī vietā.

Likuma grozījumi arī paredz aplikt ar IIN izložu un azartspēļu laimestus, ja laimesta vērtība pārsniedz 3000 eiro, izņemot momentloterijas "Simtgades loterija", preču un pakalpojumu loteriju laimestus.

Likumā arī precizēts neapliekamā ienākuma apmērs darba devēja piešķirtajam bērnu pabalstam - no 213,43 eiro līdz 250 eiro un darba devēja dāvanām taksācijas perioda laikā - no 14,23 eiro līdz 15 eiro.

Informācijas avotu saraksts:

1. Nodokļu reforma <https://www.vid.gov.lv/lv/nodoklu-reforma> (15.11.2017)
2. Ko mainīs jaunā nodokļu reforma <https://www.manasfinanses.lv/ikdiena/nodoklu-reforma-201> (15.11.2017)
3. Diferencētā IIN likme http://www.delfi.lv/business/budzets_un_nodokli/nodoklu-reforma-no-nakama-gada-latvija-ieviesis-diferenceto-iin.d?id=49087655 (15.11.2017)

Linda Lakstīgala

Jēkabpils Agrobiznesa koledža

Pasta iela 1, Jēkabpils

lakstigala.linda@jak.lv

darba vadītāja: mg.biol.,mg.paed. **Ingrīda Veipa**

9. LR LIKUMS "PATĒRĒTĀJA AIZSARDZĪBAS LIKUMS"

Atslēgas vārdi: Patērētāja aizsardzības likums, tiesību normas, patērētājs, pārdevējs, darījumu apliecinošais dokuments, distances līgums, garantija.

Pētījuma mērķis: Iepazīt un izprast LR likuma "Patērētāja aizsardzības likums" būtību un struktūru.

Uzdevumi: 1. Izpētīt tiešsaistē pieejamo likumu, vērsties pie palīg avotiem, kuri palīdzēs labāk izprast likuma darbību.

2. Izanalizēt iegūto informāciju, apkopot to.

3. Saistīt normatīvo aktu darbību ar piemēriem no dzīves.

Pētījuma metodes: monogrāfiskā, analīze.

Pētot informācijas avotus, tika apkopota svarīgākā informācija par patērētāja tiesībām, kur pircējs var vērsties, kad sastapās ar ļaunprātīgo un kaitīgo pārdevēja rīcību, darījuma apliecinoša dokumenta nozīmi darījuma noslēgšanā un preces atgriešanas laikā, distances likuma būtība un ar kādu informāciju pārdevējam ir pienākums nodrošināt pircēju.

Rezultāts: Ir apzināti Latvijas Republikas normatīvie akti, kas regulē patērētāja un pārdevēja attiecības, veikta analīze un izdarīti secinājumi par paveikto.

Secinājumi:

1. Lai patērētāja aizsardzības likums būtu pircēja pusē ir nepieciešams saglabāt darījumu apliecinošo dokumentu (čeks, kvīts, bankas maksājuma uzdevums).

2. Distances līgums ir viens no tām, kas palīdz nokārtot darījumus (preces apmaksu un iegādi), atdaroties dažādās vietās.

3. Garantija ir pārdevēja brīvprātīgs apsolījums.

4. Likuma nezināšana neatbrīvo no atbildības, katram patērētājam ir tiesības vērsties pie PTAC, lai iegūtu palīdzību un pilnveidotu savas zināšanas.

Izmantoto informācijas avotu saraksts:

1. Compeuro: PTAC:

<https://compeuro.lv/ptac-jeb-pateretaju-tiesibu-aizsardzibas-centrs/>

2. Patērētāju tiesību aizsardzības centra nolikum: LR likums:
<https://likumi.lv/doc.php?id=141277>
3. Patērētāju tiesību aizsardzības likums: LR likums:
<https://likumi.lv/ta/id/23309-pateretaju-tiesibu-aizsardzibas-likums#p10&pd=1>
4. Patērētāju tiesību aizsardzības centrs:
<http://www.ptac.gov.lv/lv/content/easy-to-read>
5. Noteikumi par distances līgumu par finanšu pakalpojumu sniegšanu: LR likums: <https://likumi.lv/doc.php?id=269847>

Dace Stepiņa

Jēkabpils Agrobiznesa koledža

Pasta iela 1, Jēkabpils

stepina.dace@jak.lv

darba vadītāja: mg.biol.,mg.paed. **Ingrīda Veipa**

10. TIRGUS DAĻAS IZPĒTE BANKU SEKTORĀ

Atslēgas vārdi: banku sektors, tirgus daļa, apgrozījums.

Pētījuma mērķis: izpētīt banku sektoru tirgus sadalījumu.

Uzdevumi: aprēķināt banku tirgus daļu, salīdzināt ar lielākajiem konkurentiem.

Pētījuma metodes: grafiskās un statistiskās metodes.

Secinājumi:

2016. gada pirmajā pusgadā un 2017. gada pirmajā pusgadā AS "Swedbank" ieņēma vislielāko tirgus daļu. 2016. gada pirmajā pusgadā tie bija 17,74%, bet 2017. gada pirmajā pusgadā tie bija 27,70%.

AS "Swedbank" ir stabils līderis starp citām bankām Latvijā. 2017. gada pirmajā pusgadā AS "Swedbank" relatīvā tirgus daļa pret vienu no galvenajiem konkurentiem AS "ABLV Bank" – 1,73%, bet vislielākā relatīvā tirgus daļa ir pret AS "SEB banka" – 2,13%.

Vislielākais apgrozījums 2016. gadā ir AS "Swedbank" – 92 900 000 EUR. Otrais lielākais apgrozījums ir AS "Rietumu banka" – 86 356 000 EUR. Trešais lielākais apgrozījums ir AS "ABLV Bank" – 79 337 000 EUR.

2017. gada pirmajā pusgadā AS "Swedbank" peļņa bija 45 705 000 EUR, kas ir par 1 945 000 EUR mazāk nekā 2016. gada attiecīgajā periodā.

Informācijas avotu saraksts:

1. Latvijas banku operatīvie rādītāji 2017. gadā.
<http://www.fktk.lv/lv/mediju-telpa/pazinojumi-masu-informacijas-l/2017/6574-latvijas-banku-sektors-gada-astonos-menesos-darbojies-ar-pelnu-219-5-miljonu-eiro-apmera.html> (07.11.2017.)
2. Tirgus daļa, relatīvā tirgus daļa.
<https://likumi.lv/doc.php?id=54890>
3. http://www.pikc.lv/lv/macibu_materiali/viesnicu_turisma_marketings/Piepr_prgnoze.pdf (07.11.2017.)
4. Banku sektora apgrozījums 2017. gada pirmajā pusgadā.
http://www.delfi.lv/bizness/bankas_un_finanses/banku-sektora-lielaka-pelna-pirmaja-pusgada-swedbank.d?id=49231745 (07.11.2017.)
5. Banku sektora apgrozījums 2016. gadā.
http://www.delfi.lv/bizness/bankas_un_finanses/pern-ar-vislielako-pelnu-stradaja-swedbank-rietumu-banka-un-ablv-bank.d?id=48638201 (07.11.2017.)
6. Divlīmeņu banku sistēma.

<http://profizgl.lu.lv/mod/book/view.php?id=16801&chapterid=3430>
(07.11.2017.)

7. Banku sektora apgrozījums 2016. gada pirmajā pusgadā.
http://www.delfi.lv/business/bankas_un_finanses/banku-sektora-lielaka-pelna-swedbank-ablv-bank-un-rietumu-bankai.d?id=47875957 (22.11.2017.)

Dace Stepina

Jēkabpils Agrobiznesa koledža
Pasta iela 1, Jēkabpils
stepina.dace@jak.lv

Annija Vecstaudža

Jēkabpils Agrobiznesa koledža Pasta iela 1, Jēkabpils
vecstaudza.annija@jak.lv
darba vadītāja: mg.paed. **Gunita Ūdre**

11. POSTER “LETTERS, LETTERS ...”

Key words: Letter writing, formal, informal style, handwriting, communication

For hundreds of years letters have been a mean of communication. Although they have developed and changed during the times, they still are a common way how to deliver your message both – in private life and in business. According to Microsoft Office Online, at least one third of all office work is letter writing.

The aim of the research was to acquire information about significance and ways of writing letters these days as a mean of communication.

The tasks of the research were to collect appropriate information about history of writing letters, about classification of letters, particularly about types of business or formal letters, gather interesting facts about letters and find reasons, why many letters are still written by hand and draw conclusion about the information gained.

The research methods were studying literature sources and comparing the gained results.

The results of the research were the following:

Letter writing, especially in business makes a significant part of everyday office job that requires time and attention.

The business letter is a formal type of communication which can be written to employees or managers, as well as clients and prospective customers.

Business letters must be written professionally and targeted to a specific individual or group, have a clear and concise purpose, be convincing and end with a specific objective because they represent both you and your employer.

Informal letters can communicate emotional closeness between people and define their relationships.

There are lots of ways how to make informal letters more awesome, such as kind of paper to write on and the art of calligraphy.

Handwritten letter send a clear message that a recipient is very important and does matter a lot.

Līga Purvinska

Jēkabpils Agrobiznesa koledža
Pasta iela 1, Jēkabpils

purvinska.liga@jak.lv,

Linda Martinska

Jēkabpils Agrobiznesa koledža

Pasta iela 1, Jēkabpils

martinska.linda@jak.lv

darba vadītāja: mg. oec. **Ingrīda Mārāne**

12. GRĀMATVEDĪBAS KONTROLE UZŅĒMUMĀ

Atslēgas vārdi: grāmatvedības kontrole, uzņēmums, respondenti, pētījumu rezultātu apkopojums.

Mērķis: Noskaidrot cik lielā apjomā studenti, grāmatveži un uzņēmuma vadītāji vai īpašnieki pārzina grāmatvedības kontroli uzņēmumā.

Uzdevumus:

Izpētīt uzņēmumu grāmatvedības kontroli.

Noskaidrot grāmatvedības kontroles attīstību uzņēmumos.

Izpētīt grāmatvedības kontroli dažāda veida uzņēmumos.

Pētījuma metode: Aprakstošā metode, statistiskā metode (grafiskie attēli), aptauja.

Rezultāti: 98% no aptaujājamiem respondentiem saprot grāmatvedības kontroles būtību uzņēmumos.

Grāmatvedības kontroli reglamentē Ministru kabineta noteikumi Nr.585, "Noteikumi par grāmatvedības kārtošānu un organizāciju", "5. nodaļa Grāmatvedības kontrole".

Grāmatvedības kontrole ietver metodes un paņēmienus, kurus izmanto, lai kontrolētu uzņēmuma mantas saglabāšanu, visu saimniecisko darījumu atspoguļošanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām un grāmatvedības organizācijas dokumentos noteiktajai kārtībai, kā arī lai nodrošinātu grāmatvedības sniegtās informācijas savlaicīgumu un pareizību.

Reinis Pabērzs

Jēkabpils Agrobiznesa koledža

Pasta iela 1, Jēkabpils

paberzs.reinis@jak.lv

Elvis Pēterāns

Jēkabpils Agrobiznesa koledža

Pasta iela 1, Jēkabpils

peterans.elvis@jak.lv

darba vadītājs: mg.paed. **Rafails Mamedovs**

13. BEZVADU DATORTĪKLA IERĪKOŠANA JAK DIENESTA VIESNĪCĀ

Atslēgas vārdi: bezvadu tīkls, pieejas punkts, maršrutēšana, dienesta viesnīcas tīkls, interneta pieslēgums.

Mērķis: izstrādāt ieteikumus bezvadu tīkla ierīkošanai, Jēkabpils agrobiznesa koledža dienesta viesnīcā, izmantojot pieejamo aparātūru.

Uzdevumus:

Pētīt ierīces TP-Link TL-WA801ND tehniskus parametrus.

Veikt mērījumus dienesta viesnīcas telpās, lai noskaidrot WI-FI signāla pārklājumu

Izstrādāt shēmu un ieteikumus pieejas punktu (AP) izvietojšanai un konfigurēšanai.

Pētījuma metode: Aprakstošā metode, signāla mērījumi..

Rezultāti: Sagatavota shēma un ieteikumi bezvadu datortīkla ierīkošanai.

Informācijas avotu saraksts:

1. Emīls Pūlmanis. Publisko interneta pieejas punktu attīstība. Praktiskie projektu ieviešanas un uzraudzības aspekti. http://www.vraa.gov.lv/uploads/ERAF2007-2013/pipp_prezentacija_2014_augusts_em.pdf
2. Forums: <https://boot.ritakafija.lv/forums/index.php?/topic/123734-bezvadu-t%C4%ABkla-ier%C4%ABko%C5%A1ana-liel%C4%81-%C4%93k%C4%81/>
3. http://www.tp-link.com/lb/products/details/cat-12_TL-WA801ND.html
4. https://www.1a.lv/datoru_komponentes_tikla_produkti/bezvadu_tikls/access_point_piekluves_punkti/tplink_tlwa801nd_access_point
5. Bernards Blumbergs. Droša mājas bezvadu tīkla konfigurācija. <https://www.esidross.lv/2012/08/29/drosa-majas-bezvadu-tikla-konfiguracija/>

Ivita Arbidāne

Jēkabpils Agrobiznesa koledža

Pasta iela 1, Jēkabpils

arbidane.ivita@jak.lv

darba vadītājs: mg.jur. **Guntis Vaivods**

14. GROZĪJUMI DARBA LIKUMĀ, KAS ATTIECAS UZ ATSEVIŠĶU KATEGORIJU DARBINIEKU PĀRTRAUKUMIEM DARBĀ

Atslēgas vārdi: Darba likums, ieviestās izmaiņas, atsevišķu kategoriju darbinieki, pārtraukumi darbā.

Pārtraukumi darbā, to dažādā interpretācija vēsturiski ir bijusi aktuāla darba tiesiskajās attiecībās starp darba devēju un darbinieku, kas regulāri veidoja konfliktsituācijas darba attiecībās.

Pētījuma mērķis: Iepazīties ar ieviestajām izmaiņām Darba likumā, kas attiecas uz atsevišķu kategoriju darbinieku pārtraukumiem darbā.

Darba uzdevums: Patstāvīgi iepazīties ar šobrīd spēkā esošā Darba likuma 145.pantā iekļautajām tiesību normām. Salīdzināt tās ar likuma redakciju, kas bija spēkā līdz 2017. gada 16. augustam. Informēt interesentus par pārtraukumiem darba laikā, cik nopietni tie ietekmē atsevišķu kategoriju darbiniekus un viņu darba devējus, kā arī informēt par to, kas ir pamudinājis likumdevēju veikt grozījumus Darba likumā.

Metodes: Informācijas analīze, loģiskās konstrukcijas metode.

Secinājumi:

1. Ja pārtraukuma laikā darbiniekam ir noteikts aizliegums atstāt savu darba vietu un darbinieks šo laikposmu nevar izmantot pēc sava ieskata, šāds pārtraukums ieskaitāms darba laikā.

2. Darbiniekam turpmāk arī ieteicams veikt kontroli, vai darba devējs godprātīgi un atbilstoši likumam uzskaita darba stundas.

3. Šīs likuma izmaiņas ieviestas par labu darbiniekam, jo ar tām tiek apgrūtināta darba devēja iespēja izvairīties no darba samaksas aprēķina un izmaksas veikšanas atsevišķu kategoriju darbiniekiem, tai skaitā - arī IT speciālistiem, kuri savās darba vietās veic dežūras.

Informācijas avoti: <https://likumi.lv/doc.php?id=26019>

Jānis Stikāns

Jēkabpils Agrobiznesa koledža

Pasta iela 1, Jēkabpils, Latvija

stikans.janis@jak.lv

darba vadītājs: mg.oec. **Tekla Rozentāle**

15. GRĀMATVEDĪBAS ORGANIZĀCIJA VIENKĀRŠĀ IERAKSTA SISTĒMAS LIETOTĀJIEM

Atslēgas vārdi: Vienkāršā ieraksta grāmatvedība. Grāmatvedības organizācija.

Pētījumā tiek izpētīta grāmatvedības darba organizācija vienkāršā ieraksta sistēmas lietotājiem. Darba organizācijas dokumenti, reģistri un nosacījumi, lai varētu grāmatvedību kārtot vienkāršā ieraksta sistēmā.

Pētījuma pamatā ir informācija no Ministru kabineta noteikumiem, Nr. 585 Nr. 188 Nr.95, likums par grāmatvedību, PVN 137. pants un Ingunas Leibus grāmata, Pašnodarbināto grāmatvedība un nodokļi.

Pētījuma mērķis ir izpētīt grāmatvedības darba organizāciju vienkāršā ieraksta sistēmas lietotājiem.

Darba uzdevumi:

Izpētīt grāmatvedības darba organizācijas normatīvos aktus.

Izpētīt dokumentus un reģistrus vienkāršā ieraksta sistēmā.

Pētījuma metodes: Apzināti Latvijas Republikas normatīvie akti, kas nosaka, grāmatvedības vienkāršā ieraksta sistēmā darba organizāciju un organizācijas dokumentus un reģistrus.

Jānis Iesalnieks

Jēkabpils Agrobiznesa koledža

Pasta iela 1, Jēkabpils, Latvija

iesalnieks.janis@jak.lv

darba vadītāja: mg.sc.pol. **Laura Rakova**

16. MALWAREBYTES

Atslēgas vārdi: ļaunprātīgprogrammatūra, datorprogramma, vīrusi.

Datoros bieži, lietotājiem pašiem nezinot, tiek uzstādītas ļaunprātīgprogrammatūras. Lejupielādējot nezināmus failus, atstājot datoru bez uzraudzības, instalējot bezmaksas programmas, datori var tik inficēti ar vīrusiem. Ja rodas aizdomas par apdraudējumiem (vīrusiem), vai spieģprogrammatūru datorā, tad vajadzētu izmantot speciālo programmatūru, ar kuras palīdzību var izdzēst ļaunprogrammatūru.

Malwarebytes ir datorprogramma, kas noņem ļaunprātīgu programmatūru, tostarp spieģprogrammatūru. To izveidoja Malwarebytes Corporation un tika izlaists 2006. gada janvārī. Tas ir pieejams bezmaksas versijā, kurā tiek meklēta un noņemta ļaunprogrammatūra, kad tā tiek palaista manuāli, kā arī maksas versija, kas papildus nodrošina regulāru skenēšanu, aizsardzību reāllaikā un zibatmiņas atmiņas skeneri.

Mērķis: iepazīties ar programmu Malwarebytes, tās pielietojumu ļaunprātīgu programmatūru likvidēšanā.

Uzdevumi:

Iepazīties ar teorētiskiem materiāliem par Malwarebytes programmu.

Izpētīt praktiski Malwarebytes programmatūras darbību.
Izstrādāt secinājumus un priekšlikumus Malwarebytes programmatūras izmantošanai.

Pētījuma metodes: teorētisko materiālu analīze, praktisks pētījums.

Rezultāti

Bieži lietotājiem pašiem nemanot, datorā tiek instalēta ļauna programmatūra. Tas notiek gan lejupielādējot nezināmus izcelsmes failus, gan instalējot dažādas programmas. Pēc novērojumiem konstatēts, ka cilvēki mēdz atstāt atvērtas pārlūkprogrammas vai e-
pastus. Malwarebytes programmatūru datoru attīrīšanai no ļaunprogrammatūras var jebkurš datorlietotājs, jo tam nav nepieciešamas datorspeciālista zināšanas.

Šo programmu vajadzētu izmantot vismaz vienu reizi mēnesī, lai pasargātu datoru no nopietniem ļaunprogrammatūras uzbrukumiem. Ja ir vēlēšanās datorā uzstādīt kādu jaunu lietojumprogrammu, ietaicams konsultēties ar IT speciālistu, ja ir nepietiekamas zināšanas šajā jomā. Neatstāt datoru bez uzraudzības (atvērtas pārlūkprogrammas, epastus, utt.).

Gints Visnops

Jēkabpils Agrobiznesa koledža

Pasta iela 1, Jēkabpils, Latvija

visnops.gints@jak.lv

darba vadītāja: mg.sc.pol. **Laura Rakova**

17. ADOBE PHOTOSHOP

Atslēgas vārdi: Photoshop, fotogrāfija, apstrāde.

Fotogrāfiju apstrāde un uzlabošana kļuvusi par neatņemamu dzīves sastāvdaļu. Autoram ir pieredze fotogrāfiju apstrādē. Darbā apskatīti Adobe Photoshop rīki, praktiskais pielietojums.

Mērķis: Pētīt programmas Adobe Photoshop iespējas.

Uzdevumi:

Pētīt teorētiskos materiālus par programmu Adobe Photoshop.

Veikt praktiskus uzdevumus fotogrāfiju apstrādē programmā Adobe Photoshop.

Izstrādāt secinājumus un priekšlikumus foto apstrādes programmu lietošanā.

Pētījuma metodes: Informācijas avotu analīze, praktisks darbs.

Rezultāti

Adobe Photoshop ir paredzēta pieredzējušiem profesionāļiem, kas veic attēlu apstrādi. Internetā ir pieejamas neskaitāmas pamācības visām Photoshop versijām. Kaut pamācību ir ļoti daudz, pilnībā apgūt Photoshop programmatūru ir vajadzīgi gadi. Adobe Photoshop programmatūra ir salīdzinoši dārgāka nekā citas alternatīvas attēlu apstrādē. Šo programmatūru parasti iegādājas kompānijas vai profesionāli speciālisti.

Ja tomēr Adobe Photoshop programma lietotājam jebkādu iemeslu dēļ nav piemērota, ir arī alternatīvas, turklāt bezmaksas programmas .

Gimp (pieejami paplašinājumi, atbalsta slāņus un maskas, rīku joslas viegli pārveidojamas, bet interfeiss var būt ļoti mulsinošs).

Photo Pos Pro (draudzīgs interfeiss, inovatīvs dizains, atbalsta slāņus un maskas, bet eksportējamo failu lielums ir ierobežots).

Pain.NET (dažādi rīki, atbalsta slāņus, ļoti ātrs, bet nav tik viegli pārveidojams kā GIMP).

Pixlr Editor (atbalsta slāņus un maskas, rīki ļoti līdzinās Adobe Photoshop rīkiem, bet programmatūra ir novecojusi).

Adobe Photoshop Express (pieejams uz Android, iOS, un Windows, viegli lietojams, labi filtri, bet nav pieejami slāņi un neatbalsta paplašinājumus).

Kā arī maksas programmatūras attēlu apstrādei kā:

Acorn (pieejama uz OS X, cena 49.99\$, lietotāju draudzīgs interfeiss, ātrs, atbalsta PSD jeb Adobe Photoshop formātu un RAW failiem).

Pixelmator (pieejama uz OS X jeb tikai Mac lietotājiem, cena 29.99\$, daudz monitoru atbalsts, pārsteidzoši zems operatīvās atmiņas lietojums).

Serif PhotoPlus X6 (pieejama uz Windows, cena 89.99\$, pastāvējis vairākus gadus, daudz lojālu lietotāju, labāks variants iesācējiem nekā Adobe Photoshop, aktīvs forums neskaidrību gadījumos).

Corel PaintShop Pro X6 (pieejama uz Windows, cena 69.99\$, pastāvējis vairākus gadus, līdzīgi rīki kā Adobe Photoshop, iespēja ierakstīt darbību kombinācijas, lai atkārtoti nevajadzētu izpildīt vienu un to pašu darbību, atbalsta paplašinājumus).

Adobe Photoshop Elements 12 (pieejama uz OS X un Windows, cena 69.99\$, lieliska alternatīva ja nevēlas tik daudz maksāt par Adobe Photoshop, bet ir vēlme veikt attēlu apstrādi, lielisks atbalsts, speciāls palīgs iesācējiem).

Alise Krilova

Jēkabpils Agrobiznesa koledža

Pasta iela 1, Jēkabpils, Latvija

krilova.alise@jak.lv

darba vadītāja: mg.oec., lektore **Tekla Rozentāle**

18. ELEKTRONISKIE DOKUMENTI GRĀMATVEŽU DARBĀ

Atslēgas vārdi: Elektroniskie dokumenti, datu imports, rēķini, elektroniskais paraksts, datorprogramma, SMTP protokols.

Pētījuma mērķis: Izpētīt elektronisko dokumentu sagatavošanas un nosūtīšanas iespējas.

Uzdevumi:

Izstudēt elektronisko dokumentu sagatavošanu regulējošos normatīvos aktus

Izpētīt divu grāmatvedības datorprogrammu piedāvātās iespējas elektronisko dokumentu sagatavošanā un nosūtīšanā

Izpētīt elektronisko dokumentu praktisko pielietojumu Jēkabpils Agrobiznesa koledžā

Secinājumi:

Apskatītās grāmatvedības datorprogrammas ļauj sagatavot elektroniskos dokumentus un tos nosūtīt klientiem, EDS VID, bankām.

Elektroniskajiem dokumentiem ir juridisks spēks, ja tie ir apstiprināti ar elektronisko parakstu un attiecīgo dokumentu atzinuši klienti.

Elektronisko parakstu var iegūt gan fiziskas, gan juridiskas personas attālināti vai ierodoties kādā no Rīgā esošajiem klientu centriem.

Salīdzinot abas datorprogrammas secināju, ka Tildes Jumis grāmatveža darbam piešķir augstāku automatizācijas pakāpi.

Mūsdienās attīstās elektronisko dokumentu vide, to nosūtīšana, izstrādāšana kļūst vienkāršāka. Viens no grāmatvežiem piedāvātajiem pakalpojumiem ir programma Gateway, kura nodrošina e-rēķinu saņemšanu un izsūtīšanu, un e-rēķinu pakalpojumu administrēšanu.

Informācijas avotu saraksts:

1. Elektronisko dokumentu likums: LR likums:
2. <https://likumi.lv/doc.php?id=68521> (28.11.2017.)

3. Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites kārtība valsts un pašvaldību iestādēs un kārtība kādā notiek elektronisko dokumentu aprīte starp valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskām un juridiskām personām: MK noteikumi Nr.473
4. <https://likumi.lv/doc.php?id=111613> (28.11.2017.)
5. Kas ir elektroniskais paraksts un kā saņemt virtuālo e-parakstu
6. <https://www.eparaksts.lv/lv/> (28.11.2017.)
7. Tildes Jumis lietotāja rokasgrāmata
8. <http://dl.tilde.lv/TildesJumis/Help/5.5/Online/index.html> (28.11.2017.)
9. Datorgrāmatvedības programmas Zalktis apraksts un lietotāja rokasgrāmata
10. <https://zalktis.lv/faili/> (28.11.2017.)

Lāsma Runcīte

Jēkabpils Agrobiznesa koledža

Pasta iela 1, Jēkabpils, Latvija

runcite.lasma@jak.lv

darba vadītāja: mg.oec.**Solvita Kozlovska**

19. MUTVĀRDU ATSAUKSME-NOSLĒPUMAINS, NEREDZAMS, MAĢISKS SPĒKS

Atslēgas vārdi: mutvārdu atsauksmes, pētījums, klienti, metode, rezultāts

Pētījuma mērķis: iegūt zināšanas komercdarbības jautājumos un veicināt praktiskās iemaņas, prezentēt padarīto darbu un mācīties domāt, salīdzināt, vērtēt, praktiski analizēt izlasīto literatūras materiālu (grāmatu).

Uzdevumi:

Izlasīt studiju kursā “Komerccarbības pamati” studiju programmas saturam atbilstošu grāmatu.

Realizēt praktiski literatūras avotā aprakstīto mutvārdu atsaukmes audzētavas metodi.

Pētījuma rezultātā mērķis sasniegts un apkopojot izmantoto metodi var izdarīt būtiskākos secinājumus par mutvārdu atsaukmes darbību.

Izlasītais literatūras avots Džordža Silvermana grāmata „Mutvārdu atsauksmju mārketinga noslēpumi” sniedz vairākas efektīvas metodes kā pareizi strukturēt un organizēt mutvārdu atsauksmju pareizu darbību, ieteikumus veiksmīgai mutvārdu atsaukmes saziņai, kā arī literatūras avotā var iepazīties ar atpazīstamu kompāniju piemēriem kā veicinot šīs atsaukmes var kļūdēt nepareizus preikštatus par produkta kvalitāti

Mutvārdu atsaukmes iedalās deviņos līmeņos sākot no lēmuma pieņemšanas procesa pātrināšanas un citi daudzpusīgi paņēmieni, kuriem ir būtiski pievērst uzmanību veicot dažādas pārdošanas kampaņas.

Veicot pētījumu ar “mutvārdu atsaukmes audzētavas” metodi tika iesaistīti 30 respondenti, kuru uzdevums bija veicināt šo atsauksmju plūsmu rekomendējot konkrētu pakalpojumu “IK Breakoutroom”, kurš atrodas Jēkabpilī.

Iegūtie rezultāti liecina, ka puse no respondentiem ir ieinteresēti balstoties uz dzirdēto rekomendāciju, 5 no 30 respondentiem reāli izmantoja pakalpojumu būdami emociju iespaidā par pakalpojuma iespējām un raksturu.

Pētījuma darba uzdevumi sasniegti veiksmīgi, mutvārdu atsaukmes sniedz būtisku priekšrocību mūsu izvēlē par produktu vai pakalpojumu, respektīvi, šis ir visātrākais vieds kā iegūt patiesu informāciju.

Atkārtoti veicot pētījumu noteiktu ilgāku tā izpildes laiku, iesaistītu vēl vairāk respondentus, un pielietotu dažādas metodes un citus paņēmienus, lai sasniegtu objektīvāku rezultātu.

Annija Vecstaudža
Jēkabpils Agrobiznesa koledža
Pasta iela 1, Jēkabpils, Latvija
vecstaudza.annija@jak.lv

Dace Stepina
Jēkabpils Agrobiznesa koledža
Pasta iela 1, Jēkabpils, Latvija
stepina.dace@jak.lv
darba vadītāja: mg.paed., **Antoņina Vilima**

20. MĀJSAIMNIECĪBAS BUDŽETS

Atslēgas vārdi: budžets, mājsaimniecība, ienākumi, izdevumi.

Pētījuma mērķis: veikt lietišķo pētījumu par tēmu "Mājsaimniecības budžets".

Uzdevumi:

Izpētīt mājsaimniecību rīcībā esošos ienākumus.

Apkopot mājsaimniecību izdevumus.

Noskaidrot nabadzības riska sliekšni.

Secinājumi:

Katras ģimenes budžetā ir trīs pamatdaļas – obligātie maksājumi, ikdienas izdevumi pamatvajadzību nodrošināšanai un brīvā nauda.

Strādājošo mēneša vidējie ienākumi gada laikā palielinās par 28,00 eiro. (2015. gadā – 631,00 EUR; 2014. gadā – 603,00 EUR).

2016. gadā, salīdzinot ar 2015. gadu, izdevumi pieauguši transportam par 0,80%, savukārt par 0,30% izdevumi samazinājušies atpūtai un mājoklim.

Sociālās nodrošināšanas iestāžu uzskaitē esošo pensionāru vecuma pensiju vidējais apmērs ik gadu palielinājies par 7,00 EUR, 2014. gadā – 266,00 EUR; 2015. gadā – 273,00 EUR; 280,00 EUR.

Uztura izdevumi palielinās no 84,00 eiro 2015. gadā līdz 87,00 eiro 2016. gadā vidēji uz mājsaimniecības locekli mēnesī.

Palielinājies nabadzības riskam pakļauto iedzīvotāju skaits vecuma grupā virs 65 gadiem – 2014.gadu salīdzinot ar 2015.gadu nabadzības risks palielinās par 41,90%.

Katru gadu ļoti augstam nabadzības riskam (virs 50%) ir pakļauti bezdarbnieki, bet 2015. gadā rādītājs sasniedza 55,70 procentus.

Vislielākās grūtības segt ikdienas izdevumus ir mājsaimniecībām, kurās dzīvo viena persona vecumā no 65 gadiem.

2016. gadā mājsaimniecību patēriņa izdevumi ir vidēji 333,00 eiro uz vienu mājsaimniecības locekli mēnesī, kas ir par 17,00 eiro vairāk nekā 2015. gadā.

Izmantoto informācijas avotu saraksts

1. Mājsaimniecību rīcībā esošie ienākumi.

<http://www.csb.gov.lv/statistikas-temas/metodologija/majsaimniecibu-riciba-esosie-ienakumi-36826.html> (28.10.2017.)

2. Iedzīvotāju naudas ieņēmumi.

http://data.csb.gov.lv/pxweb/lv/Sociala/Sociala__ikgad__ienemumi/II0010_euro.

px/table/tableViewLayout2/?rxid=ce8aac91-f2b0-4f13-a25d-29f57b1468fb
(28.10.2017.)

3. Mājsaimniecību patēriņa izdevumu struktūra.
http://data.csb.gov.lv/pxweb/lv/Sociale/Sociale__ikgad__mb/MB0020_euro.px/table/tableViewLayout2/?rxid=cdbc978c-22b0-416a-aacc-aa650d3e2ce0
(28.10.2017.)
4. Iztikas sliekšnis.
http://www.tvnet.lv/financenet/finansu_zinas/498580-centrala_statistikas_parvalde_iztikas_minimuma_raditaju_vairs_neaprekinas
(28.10.2017.)
5. Nabadzības riska sliekšnis Latvijā.
<http://www.la.lv/aprekinatais-nabadzibas-riska-slieksnis-latvija-291-eiro-cilvekam/> (28.10.2017.)
6. Nabadzības riska indekss.
7. <http://www.csb.gov.lv/notikumi/nabadzibas-riskam-latvija-paklauti-424-tukstosi-jeb-218-iedzivotaju-45823.html> (28.10.2017.)

Madara Daniva

Jēkabpils Agrobiznesa koledža

Pasta iela 1, Jēkabpils, Latvija

daniva.madara@jak.lv

darba vadītāja: mg,paed. **Antoņina Vilima**

21. STUDENTU BUDŽETS

Atslēgas vārdi: budžets, ienākumi, uzkrājumi.

Pētījuma mērķis: Veikt pētījumu „Studentu budžets”

Pētījuma uzdevumi:

Veikt studentu aptauju

Apkopot aptaujas rezultātus un izdarīt secinājumus.

Secinājumi:

Lielākā daļa, jeb 66 % no 15 aptaujātajiem respondentiem nestrādā paralēli studijām.

Lielākā daļa no respondentiem, jeb 42% dzīvo kopmītnēs.

Vidējie ienākumi mēnesī virs 300 eiro ir 50% no aptaujātajiem respondentiem.

Studenti veido uzkrājumus, jo tā atbild 53,8% no aptaujātajiem respondentiem.

Lielākā daļa no studentiem, jeb 75% no aptaujātajiem respondentiem uzskata, ka lietderīgi izmanto savu budžetu.

Procentuāli lielākais studentu ienākumu avots ir vecāku dotā nauda, jeb tie ir 21,1%, tā atbild respondenti

Ričards Lazdiņš

Jēkabpils Agrobiznesa koledža

Pasta iela 1, Jēkabpils, Latvija

lazdins.ricards@jak.lv

Indars Lejiņš

Jēkabpils Agrobiznesa koledža

Pasta iela 1, Jēkabpils, Latvija

lejins.indars@jak.lv

22. APGAISMOJUMA LĪMEŅI JĒKABPILS AGROBIZNESĀ KOLEDŽĀ

Atslēgas vārdi: apgaismojuma līmenis, luksa, luksometrs.

Mērķis: Izpētīt apgaismojuma līmeni Jēkabpils Agrobiznesa koledžā, atbilstoši MK Nr. 359 un izstrādāt ieteikumus tā uzlabošanai

Uzdevumi:

1. Izpētīt informāciju par nepieciešamo apgaismojumu telpās
2. Veikt mērījumus
3. Salīdzināt veiktos mērījumus ar MK Nr. 359
4. Izstrādāt ieteikumus situācijas uzlabošanai

Kopsavilkums:

Koledžā tikai daļēji apgaismojums atbilst MK noteiktajos noteikumos

Dienesta viesnīca ir nepietiekams apgaismojums

Mērījumi netika veikti pilnvērtīgi

Uzlabot apgaismojumu DV

Nepieciešams ierīkot vienmērīgāku apgaismojumu gaitenēs

Nepieciešams biežāk veikt apgaismojuma mērījumus

Izmantotās informācijas avoti:

1. <https://likumi.lv/doc.php?id=191430>
2. <https://likumi.lv/doc.php?id=69952>