



Jēkabpils Agrobiznesa koledža

Pašnovērtējuma ziņojums

**Izglītības programmas „Multimediju dizains”
(kvalifikācija “Multimediju dizaina speciālists”)**

akreditācijai

Jēkabpilī, 2018. gada 16. janvārī

SATURS

1.	IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS	4
2.	IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI.....	6
3.	IEPRIEKŠĒJĀ VĒRTĒŠANAS PERIODA IETEIKUMU IZPILDE.....	8
4.	IZGLĪTĪBAS IESTĀDES SNIEGUMS UN TĀ NOVĒRTĒJUMS AR KVALITĀTES VĒRTĒJUMA LĪMENI ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS	9
4.1.	Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas.....	9
4.2.	Mācīšana un mācīšanās.....	11
4.2.1.	Mācīšanas kvalitāte.....	11
4.2.2.	Mācīšanās kvalitāte.....	12
4.2.3.	Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	15
4.3.	Izglītojamo sasniegumi	17
4.3.1.	Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	17
4.3.2.	Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos.....	19
4.4.	Atbalsts izglītojamiem	19
4.4.1.	Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts	19
4.4.2.	Izglītojamo drošības garantēšana.....	20
4.4.3.	Atbalsts personības veidošanā	21
4.4.4.	Atbalsts karjeras izglītībā	25
4.4.5.	Atbalsts mācību darba diferenciācijai.....	27
4.4.6.	Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām	28
4.4.7.	Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	28
4.5.	Izglītības iestādes vide	30
4.5.1.	Mikroklimats	30
4.5.2.	Fiziskā vide un vides pieejamība.....	31
4.6.	Izglītības iestādes resursi	32
4.6.1.	Iekārtas un materiāltehniskie resursi	32
4.6.2.	Personālrresursi.....	34
4.7.	Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana.....	38
4.7.1.	Izglītības iestādes darba pavērtēšana un attīstības plānošana.....	38
4.8.	Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība	39
4.8.1.	Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām	40
5.	CITI SASNIEGUMI	41

6. TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA (BALSTĪTA UZ PAŠNOVĒRTĒJUMĀ IEGŪTAJIEM SECINĀJUMIEM)	42
6.1. Pamatojoties uz pašnovērtējumu, izglītības iestāde nodaļas darbībā perspektīvā plāno īstenot vairākus uzdevumus:	42
PIELIKUMS	44

1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS

Skolas dibinātājs:	Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrija
Skolas nosaukums:	Jēkabpils Agrobiznesa koledža
Skolas reģistrācijas numurs:	Reģ. Nr 1047003153
Skolas adrese:	Pasta ielā 1, Jēkabpils, LV 5201
Skolas direktors:	Rita Pole

Izglītības iestāde dibināta 1927.gada oktobrī, tai Jēkabpils Agrobiznesa koledžas (turpmāk – izglītības iestāde) nosaukums piešķirts 1998.gada janvārī, bet 1.līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmu īstenošana uzsākta 2002.gadā. 2016. gada 1. novembrī notika Jēkabpils Agrobiznesa koledžas reorganizācija, to likvidējot un apvienojot ar Barkavas profesionālo vidusskolu. Izglītības iestāde ir Izglītības un Zinātnes ministrijas tiešās pakļautības iestāde, kurā ir arī profesionālās vidējās izglītības nodaļa (turpmāk - Nodaļa).

Izglītojamo skaits izglītības iestādes profesionālās vidējās izglītības pakāpē 2017.gada 1.septembrī – 858, t.sk. studiju daļa – 184 studenti, Jēkabpils nodaļā – 319, Barkavas struktūrvienībā – 224. Barkavas struktūrvienībā profesionālo kvalifikāciju iegūst arī ESF līdzfinansētā projekta: „Jauniešu garantijas”- 45 izglītojamie.

2017./2018. mācību gadā izglītības iestādē tiek īstenotas šādas licencētas un akreditētas profesionālās vidējās izglītības programmas (skat. 1 tabulu).

1. tabula

Jēkabpils Agrobiznesa koledžā īstenotās profesionālās vidējās izglītības programmas
2017./2018. mācību gadā

Izglītības programma	Profesionālā kvalifikācija	Kods
Grāmatvedība	Grāmatvedis	33344021
Komerczinības	Mazumtirdzniecības komercdarbinieks	33341021
Datorsistēmas	Datorsistēmu tehniķis	33481011
Programmēšana	Programmēšanas tehniķis	33481031
Multimediju dizains	Multimediju dizaina speciālists	33214121
Viesnīcas pakalpojumi (Barkava)	Viesnīcas pakalpojumu speciālists	33811031

Būvdarbi (Barkava)	Apdares darbu tehniķis	33582011
Lauksaimniecība (Barkava)	Lauku īpašuma apsaimniekotājs	35b621001

Izglītības iestādes mācību kabinetu aprīkojums ir atbilstošs, lai īstenotu izglītības programmas saskaņā ar profesionālās izglītības un profesiju standartu prasībām. Telpas atbilst Ministru kabineta 2002.gada 27.decembra noteikumu Nr.610 „Higiēnas prasības izglītības iestādēm, kas īsteno vispārējās pamatizglītības, vispārējās vidējās izglītības, profesionālās pamatizglītības, arodizglītības vai profesionālās vidējās izglītības programmas” (Noteikumu nosaukums MK 11.08.2015. noteikumu Nr.469 redakcijā) prasībām.

Izglītības iestādei ir dienesta viesnīca, kas sekmē izglītības iestādes pieejamību izglītojamajiem no lauku reģioniem, kā arī no attālām dzīves vietām.

Dienesta viesnīcā izglītojamo vajadzībām izveidotas:

- ✓ mācību telpas, kurās izglītojamajiem ir iespējas mācīties;
- ✓ virtuves ar elektriskajām plītīm un silto ūdeni;
- ✓ sanitārajām normām atbilstošs sanitāro mezglu skaits;
- ✓ dušas telpas;
- ✓ veļas mazgāšanas telpas;
- ✓ veļas žāvēšanas telpas;
- ✓ telpas saimnieciskajam personālam un dezinfekcijas līdzekļu glabāšanai.

Ir izpildītas vides aizsardzības prasības atkritumu uzglabāšanā, savākšanā un likvidēšanā. Ir noslēgts līgums ar sadzīves atkritumu apsaimniekotāju „Jēkabpils pakalpojumi”. Ir izstrādāta sistēma darba aizsardzības un darba drošības pasākumu ievērošanai izglītības iestādē. Auditorijās ir pieejami darba drošības, ugunsdrošības un higiēnas prasību vizuālie informatīvie līdzekļi, ir medicīnas aptieciņas.

Izglītojamo iepazīstināšana ar iekšējiem normatīvajiem dokumentiem tiek reģistrēta instruktāžu reģistrācijas žurnālā. Darba aizsardzības un ugunsdrošības prasību izpildi izglītības iestādē kontrolē pilnvarotā persona darba drošībā.

Izglītības iestādes vadības organizācija notiek saskaņā ar struktūrshēmu (skat. pielikumā). Lai nodrošinātu kvalitatīvu izglītības programmu īstenošanas procesu, izveidota un darbojas vadības sistēma.

Dienesta viesnīcā ir izvietoti mācību kabineti izglītības programmas „Multimediju dizains” īstenošanas vajadzībām, mācību veikals, konferenču zāle.

Izglītojamajiem ir pieejama bibliotēka, lasītava, sporta zāle, sporta stadions.

2. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI

Izglītības iestādes **pamatmērķis** ir nodrošināt izglītības procesu un radīt vidi izglītojamo un pedagogu radošai, iniciatīvas bagātai un aktīvai mācīšanas un mācīšanās darbībai, spējot operatīvi reaģēt uz darba tirgus pieprasījumu.

Šī mērķa sasniegšanai izvirzīti **galvenie uzdevumi**:

1.1.1. Nodrošināt izglītības programmas īstenošanu ar normatīvo aktu prasībām atbilstošiem profesionāliem pedagogiem,

1.1.2. pilnveidot materiālo bāzi atbilstoši moderno tehnoloģiju prasībām,

1.1.3. organizēt kvalitatīvu izglītības procesu,

1.1.4. *paplašināt sadarbību ar darba devējiem un sociālajiem partneriem,*

1.1.5. iesaistīties nacionālos un starptautiskos projektos.

Iepriekšminēto uzdevumu īstenošanas rezultātā iepriekšējos mācību gados:

paplašinājies darba devēju un sociālo partneru loks, ietverot tajā ne tikai Jēkabpils pilsētas un reģiona uzņēmumus, bet arī uzņēmumus Latgalē un galvaspilsētā Rīgā.

Mācību procesa efektivitātes paaugstināšanai, daudzas nodarbības notiek datorklasēs, tiek izmantoti interneta resursi, mācību filmas, vispārizglītojošajos priekšmetos- elektroniskās tāfeles iespējas,

iesaistīšanās Eiropas Sociālo fondu projektos radīja iespējas arī pedagogu profesionālās kvalifikācijas pilnveidošanai.

2.tabula

Jēkabpils Agrobiznesa koledžas projektu darbība

N.p.k.	Finansēšanas avots	Projekta nosaukums	Finansējuma apjoms
1.	ERAF	Darbības programmas “izaugsme un nodarbinātība” SAM 8.1.4. Uzlabot pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības STEM, t.sk. medicīnas un radošās industrijas, studiju mācību vidi koledžās. <i>Jēkabpils Agrobiznesa koledžas STEM studiju mācību vides uzlabošana”</i>	308 842 EUR Jēkabpīlī Šobrīd īstenošanā
2.	ERAF	SAM 4.2.1.2. Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts ēkās	300 000 EUR Jēkabpils 820 000 EUR Barkava IZSTRĀDĒ
3.	ESF	SAM 8.5.3 Nodrošināt profesionālās izglītības iestāžu efektīvu pārvaldību un iesaistītā personāla profesionālās kompetences pilnveidi	
4.	ESF	8.3.4. Samazināt priekšlaicīgu mācību pārtraukšanu, īstenojot preventīvus un intervences pasākumus	

5.	ESF	8.5.1. Palielināt kvalificētu profesionālās izglītības iestāžu audzēkņu skaitu pēc to dalības darba vidē balstītās mācībās vai mācību praksē uzņēmumā	
6.	ESF	SAM 8.4.1. "Nodarbināto personu profesionālās kompetences pilnveide"	
7.	Erasmus+	"Personu mobilitāte augstākās izglītības sektorā"	Jēkabpils
8.	Erasmus+	Stratēģiskās partnerības projekts " <i>Culinary Caravan on The Move</i> " Somija, Itālija, Spānija, Latvija	Jēkabpils
9.	Erasmus+	Stratēģiskās partnerības projekts „ <i>Mūsu personībām pa pēdām!</i> “ „ <i>SUPER</i> ” Čehija, Lietuva, Turcija, Horvātija, Bulgārija, Latvija	Barkava (tikko noslēdzies)
10.	ESF Jauniešu garantija	7.2.1. specifiskā atbalsta mērķa "Palielināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībās neiesaistītu jauniešu nodarbinātību un izglītības ieguvu Jauniešu garantijas ietvaros" pasākuma "Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros" "Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros" "Būvdarbi" ar kvalifikāciju „ <i>Apdares darbu tehniķis</i> "; „Skaistumkopšanas pakalpojumi” ar kvalifikāciju „ <i>SPA speciālists</i> "; "Lauksaimniecība" ar kvalifikāciju Lauku īpašuma apsaimniekotājs; ar mācību ilgumu 1,5 gadi, kā arī 2 viengadīgās programmas: Ēdināšanas pakalpojumi (<i>Pavārs</i>) un Administratīvie un sekretāra pakalpojumi (<i>Lietvedis</i>). Kopējais audzēkņu skaits šīs programmas grupās mācību gada ietvaros svārstījās robežās no ~100-130 izglītojamajiem.	Barkava

Izveidojusies laba sadarbība ar Zemgales plānošanas reģiona speciālistiem, Zemgales reģiona Kompetenču attīstības centrā pedagogi paaugstina kvalifikāciju, sekmīgi piedalās metodisko izstrādņu konkursos.

Ir uzsākusies pedagogu dalība starptautiskos projektos: pedagogi piedalījušies dažādos profesionālās pilnveides semināros Lielbritānijā, Amerikā, Polijā, Vācijā, Itālijā, Spānijā, Maltā, Bulgārijā, par ko liecina iegūtie sertifikāti.

3. IEPRIEKŠĒJĀ VĒRTĒŠANAS PERIODA IETEIKUMU IZPILDE

Izglītības programmas īstenošana „Multimediju dizains” (kvalifikācija „Multimediju dizaina speciālists”) uzsākta 2016.gadā 1. septembrī, un akreditācija notiek 1. reizi, tāpēc iepriekšējā perioda ieteikumu izpildi nevar analizēt. Jāpiebilst, ka 2017. gada rudenī koledžā ieradās pārstāvji no Nacionālā Kultūras centra, nozaru ekspertu padomes un eksperts M. Kūlis, kuri iepazinās ar mācību procesa organizāciju, un izteica ierosinājumus tā uzlabošanai.

Izglītības iestādes vadība veic pasākumus darba uzlabošanai:

1. Ir apzināti visu mācību priekšmetu pedagogi ar atbilstošu izglītību nozarē un profesionālo pieredzi, veikta mācību priekšmeta „Foto un video pamati” pedagoga nomaīņa.
2. Tiek apzināti un papildināti bibliotēkas fondi ar mācību literatūru un periodiskajiem izdevumiem.
3. Tiek veidoti un papildināti pedagogu mācību metodiskie materiāli un programmas materiāltehniskā bāze.

4. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES SNIEGUMS UN TĀ NOVĒRTĒJUMS AR KVALITĀTES VĒRTĒJUMA LĪMENI ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS

4.1. Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas

Izglītības programma (turpmāk tekstā – IP) – „Multimediju dizains” izstrādāta, balstoties uz Profesijas standarta- multimediju dizaina speciālista profesijas standarts (Profesijas kods – 3432 35) izvirzītajām prasībām. Izglītības programma ir licencēta, saskaņota ar Kultūrizglītības centru. Licences Nr. P-14883 no 08.11.2016.

Izglītības programmas izstrāde un īstenošana izglītības iestādē norit saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām. Izglītības programmas galvenie mērķi un uzdevumi, saturs, vērtēšanas principi un kārtība atbilst Ministru kabineta 2011.gada 20.jūnija noteikumu Nr. 211 „Noteikumi par valsts profesionālās vidējās izglītības standartu un valsts arodizglītības standartu” prasībām”. Izglītības programmu specifiskie mērķi un uzdevumi izvirzīti atbilstoši profesijas standartam. Vispārīzglītojošo mācību priekšmetu saturs atbilst Ministru kabineta 20013 gada 21.maija noteikumiem Nr.281- ”Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu, mācību priekšmetu standartiem un izglītības programmu paraugiem”. Pamatojoties uz Izglītības likuma 34. pantā noteiktajām prasībām, mācību priekšmetu programmas izstrādājuši izglītības iestādes pedagogi atbilstoši Izglītības un zinātnes ministrijas 2010.gada 11.oktobra noteikumiem Nr.22 „Profesionālās izglītības programmu izstrādes kārtība”. Mācību priekšmetu programmu izstrādē tika iesaistīti pedagogi no Jēkabpils Mākslas skolas un atbilstošas kvalifikācijas pedagogi no koledžas, nozares profesionāļi.

Profesionālo mācību priekšmetu programmu saturs saskaņots ar profesiju standartos norādīto nepieciešamo zināšanu un prasmju aprakstiem, ietverot kopīgās, specifiskās un vispārējās prasmes nozarē.

Veidojot mācību priekšmetu programmas, pedagogi ir izvirzījuši mērķus un uzdevumus atbilstoši mācību priekšmetu vai profesiju standartiem, atspoguļots teorijas, praktisko un patstāvīgo darbu sadalījums pa kursiem un semestriem. Nosakot apgūstamo tēmu taksonomijas līmeni, ievērotas standartos norādītās prasības.

Mācību priekšmetu programmas tiek izskatītas un akceptētas nodaļas „Multimediju dizaina mācību priekšmetu metodiskajā komisijā” , tās apstiprina izglītības iestādes direktors.

Mācību gada sākumā tiek izstrādāts un apstiprināts Mācību procesa grafiks, kas ir saskaņots ar izglītības programmas mācību plāniem un paredz teorētisko un praktisko mācību (plenēru), kā arī kvalifikācijas prakšu stundu sadalījumu pa nedēļām.

Mācību priekšmetu nodarbību saraksts, kas tiek veidots, izmantojot datorprogrammu- ACSTimeTable, atbilst licencētajai izglītības programmai. To apstiprina koledžas direktors.

Nodarbību saraksts tiek izvietots gan uz informatīvā stenda, gan koledžas mājaslapā: www.jak.lv, gan mācību sociālajā tīklā „Mykoob” – tas ir pieejams un pārskatāms gan izglītojamajiem, gan pedagogiem. Par izmaiņām nodarbību sarakstā izglītojamie un pedagogi tiek savlaicīgi informēti mācību sociālajā tīklā „Mykoob”. Izstrādājot mācību priekšmetu nodarbību sarakstu, tiek ņemta vērā normatīvajos aktos paredzētā izglītojamo mācību stundu slodze, kas atbilst Profesionālās izglītības likuma 28. panta (3) un (4) apakšpunktos noteiktajām prasībām.

Mācību grāmatu iegādes plānošana ir mērķtiecīga, argumentēta un veido vienotu sistēmu atbilstoši izglītības iestādē īstenojamo izglītības programmu prasībām. Bibliotēkas fonds tiek komplektēts sadarbībā starp administrāciju, pedagogiem un bibliotekāru. Abonējot laikrakstus un žurnālus, iespēju robežās tiek ņemtas vērā arī izglītojamo vēlmēs.

Izglītības iestādes bibliotēkas krājumā ir 18274 grāmatas un dažādi preses izdevumi. Turpinās grāmatu elektroniskā ievade bibliotēku informācijas sistēmā „Alise”.

IP „Multimediju dizains” vajadzībām 2017. gadā ir iegādātas 20 jaunas grāmatas (pielikumā saraksts Nr.2). un abonētie žurnāli 2018.gadam: Studija, Iespiedgrafika, Digital Camera World, Digital SLR Photography.

IP „Multimediju dizains” mācībās tiek izmantoti arī interneta vidē pieejamās datu bāzes:

- ✓ <http://www.satori.lv/>,
- ✓ <http://mplab.lv/lv/mediateka/>,
- ✓ <http://www.art-perfect.de/>,
- ✓ <http://openhumanitiespress.org>,
- ✓ www.oapen.org/ ,
- ✓ www.doabooks.org,
- ✓ <https://support.google.com/adwords#topic=3119071>.

Izglītības iestādē ir izstrādāta patstāvīgo darbu sistēma. Pamatojoties uz mācību plānu, ir izstrādāts patstāvīgā darba stundu sadalījums pa mācību gadiem un semestriem. Atbilstoši tam, mācību priekšmeta pedagogs izstrādā patstāvīgā darba tematiku, patstāvīga darba materiālus katram kursam, norādot: patstāvīgā darba tēmu, apjomu stundās, mērķi, uzdevumus, darba gaitu, vērtēšanas kritērijus, izmantojamo literatūru, nepieciešamos materiāli tehniskos līdzekļus.

Patstāvīgo darbu laikā tiek izpildīti dažādi uzdevumi zināšanu un prasmju padziļināšanai, tiek īstenots projektu darbs, gatavotas prezentācijas. Profesionālo priekšmetu pedagogi patstāvīgo darbu laikā plāno izglītojamo sagatavošanos nodarbībai, informācijas un materiālu meklēšanu, nodarbībā iesākto darbu pabeigšanu.

Mācību priekšmeta programmu saturs tiek regulāri aktualizēts atbilstoši nozares attīstībai, izmaiņām profesijas standartā. Izglītības programmas saturs tiek apspriests metodiskajā komisijā, nodrošinot izglītības iestādes vadības un pedagogu sadarbību. **Vērtējums: labi**

4.2.Mācīšana un mācīšanās

4.2.1. Mācīšanas kvalitāte

Mācību process izglītības iestādē tiek organizēts regulāri, atbilstoši katru mācību gadu izstrādātajam un direktora apstiprinātajam „Mācību procesa grafikam”. Izglītojamo sekmes, kavējumi, mācību priekšmetu saturs tiek uzskaitīts mācību sociālajā tīklā „Mykoob”, ieraksti tiek pārraudzīti, izdarot atzīmes atbilstošajās žurnāla sadaļās. Izglītības iestādē ir izstrādāta ”Kārtība mācību sociālā tīkla „Mykoob” aizpildīšanai”.

Izglītības iestāde regulāri veic mācību procesa analīzi: pedagoģiskās padomes sēdēs, multimediju mācību priekšmetu metodiskās komisijas sēdēs, pārrunās ar pedagogiem individuāli. Metodiskās komisijas sēdēs tiek aplūkoti gan vispārēji didaktikas jautājumi, gan arī specifisku mācību procesa problēmu risināšana vispārizglītošajos un profesionālajos mācību priekšmetos. Izglītības iestādē regulāri tiek organizētas profesionālās tālākizglītības nodarbības jaunāko IT un E-vides Microsoft Office365 izmantošanas iespējām pedagogu darbā un sadarbībā ar izglītojamajiem.

Pedagogu darba kvalitāte tiek vērtēta: vērojot mācību nodarbības, veicot aptaujas izglītojamajiem. 2016./2017. mācību gadā izglītības programmā „Multimediju dizains” strādāja viens pedagogs ar 4. profesionālo kvalitātes pakāpi, 10 pedagogi ar trešo, bet viens ar 2. pakāpi. Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes kritēriji atspoguļojas arī darba samaksā: ir izstrādāta kārtība piemaksām par papildus darbu pedagogiem, kuri ieguldījuši vairāk laika un darba mācību procesa un izglītības iestādes attīstībā.

Pedagogi mācību gada beigās veic sava darba pavērtēšanu (ir izstrādāta veidlapa), kurā izvērtē padarīto un izvirza uzdevumus nākamajam periodam. Pavērtējumi tiek uzkrāti elektroniskā veidā. Tāpat ir izstrādāta arī veidlapa kursu audzinātājiem, kurā tiek analizēts audzināšanas darbs, disciplīna un mācību sasniegumi.

Izglītības programmas” Multimediju dizains” īstenošana ir nesen uzsākta, tāpēc tiek strādāts pie mācību bāzes veidošanas. Tiem mācību priekšmetiem, kas jau uzsākušies, materiāltehniskā bāze ir nodrošināta pilnībā, bet mācību priekšmetiem, kuri vēl būs 3. un 4. kursā, iestādes vadība mērķtiecīgi strādā pie tās pilnveidošanas un papildināšanas.

Izglītojamo vajadzībām ir izstrādāti atbilstoši un daudzveidīgi uzskates līdzekļi (skat. sadaļu 6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi).

Izglītības iestādes pedagogi mācību nodarbību un praktisko mācību mērķu sasniegšanai izmanto dažādas mācību metodes, kas atbilst izglītojamo spējām, mācību priekšmetu specifikai un mācību satura apguves prasībām. Pedagogi cenšas savās nodarbībās izmantot arī jaunas, inovatīvas mācību metodes. Metodiskajās komisijās notiek pieredzes apmaiņa par mācību darba organizēšanas

metodēm. Katram pedagogam ir pieejams dators un internets, ko plaši izmanto nodarbību satura apgušanā. Izglītojamo apmācībai tiek izmantotas 8 datorklases. Datori apgādāti ar nepieciešamo programmu jaunākajām versijām.

Izglītības programmā „Multimediju dizains” saskaņā ar mācību plānu vēl nav notikusi kvalifikācijas prakse, bet ir sastādīta kvalifikācijas prakses programma, apzinātas iespējamās prakses vietas. Noslēgti sadarbības līgumi ar uzņēmējiem par praksi vietu nodrošināšanu.

Vērtējums: labi

4.2.2. Mācīšanās kvalitāte

Mācību gada sākumā priekšmetu pedagogi informē par priekšmeta apguvē izvirzītajām prasībām, plānoto ikdienas darbu, pārbaudes darbiem. Pirmajās audzināšanas stundās izglītojamie tik informēti par mācību gadā plānotajām ārpusstundu aktivitātēm, audzināšanas nodarbību pamatsaturu. Plānojot audzināšanas darbu un ārpusstundu aktivitātes, tiek ņemts vērā izglītojamo viedoklis, intereses un vēlmes. Izglītojamie izprot mācību un audzināšanas darbam izvirzītās prasības.

Katru gadu izglītības iestādē tiek veidots kopējais izglītības iestādes ārpusstundu pasākumu plāns. Izglītības iestādē tiek organizēti dažādi ar sabiedrības, kultūras, sporta un valsts aktualitātēm saistīti pasākumi. IP “Multimediju dizains” izglītojamie iesaistās pasākumos un to organizēšanā. Izglītojamie tiek informēti par dažādiem pasākumiem un notikumiem, kurus ir iespēja apmeklēt pilsētā esošajās kultūras iestādēs.

Par dažādām, gan ar mācību procesu, gan ārpusstundu pasākumiem saistītām aktivitātēm, izglītojamie interneta vietnē www.jak.lv patstāvīgi veido un uztur emuāru jeb blogu.

2016./2017.m.g. laikā tika organizētas vairākas mācību ekskursijas, uz nodarbībām tika aicināti radošo profesiju pārstāvji – tikšanās ar fotogrāfi Intu Lankovsku lekcijā “Foto vīzija – no hobijs līdz biznesam”, angļu valodas stundā par savu pieredzi stāstīja brīvprātīgie no Ukrainas un Francijas. Iesaistoties akcijā “Labo darbu nedēļa” un sadarbojoties ar vēstures pedagogu izglītojamie apmeklēja senioru biedrību “Sasaiste”, kopīgi tika krāsotas mandalas, kas palīdz sakārtot domas, un pārrunāts, uzklauts senioru dzīves gājums, viņu pieredze. Ēnu dienu ietvaros divi izglītojamie „sekoja” fotogrāfam Jānim Lācim un Mūsdienu Mākslas galerijas īpašniekam, veidotājam Raimondam Vindulim. Profesiju nedēļas ietvaros tika apmeklēta Jēkabpils Mākslas skola, Mūsdienu Mākslas galerija Līvānos, izveidotais plakāts “Mirkļis profesijā” ieguva gan pārējo izglītības iestāžu izglītojamo, gan pedagogu atzinību. Pavasarī IP “Multimediju dizains” izglītojamie iepazīna televīzijas studiju un žurnālistu darbu, piedalījās Latvijas Televīzijas koncertierakstā “Daudz laimes, Eiropa!”, mācību priekšmeta “Foto un video pamati” ietvaros notika pirmais izbraukuma fotoplenērs.

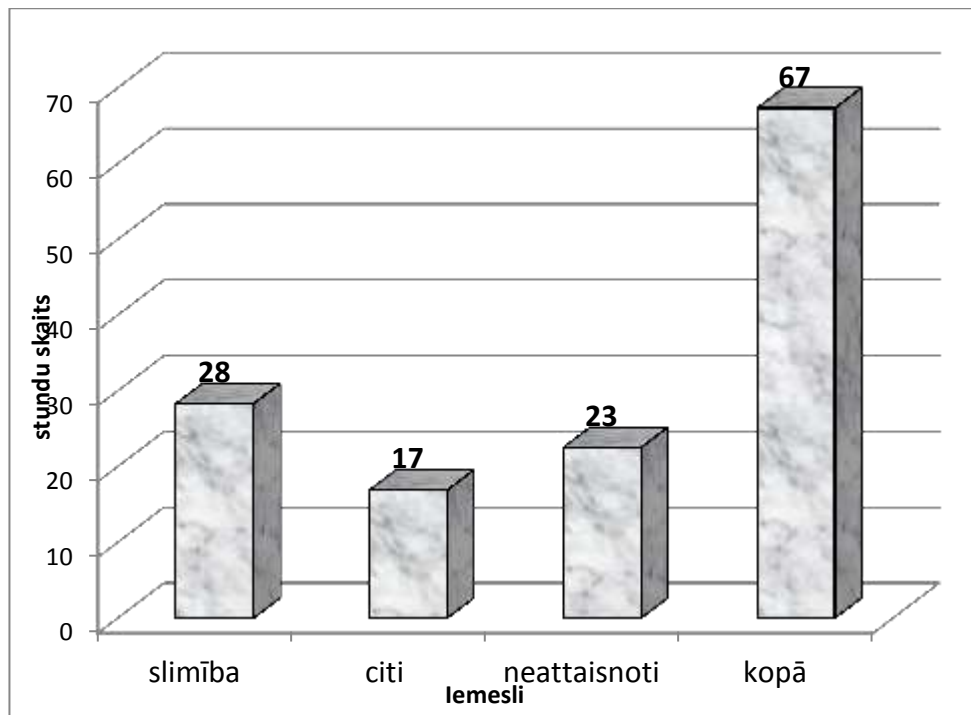
2017./2018.gada pirmajā semestrī IP “Multimediju dizains” izglītojamie apmeklēja izstāžu zāli “Arsenāls”, Latvijas Mākslas akadēmiju, Dekoratīvās Mākslas un Dizaina muzeju, kurā piedalījās radošā nodarbībā “Dabas iedvesmots dizains” izstādē “Tapio Virkala. Dzeja stiklā, porcelānā un dizainā”. Tāpat kā pirmajā mācību gadā, izglītojamie iesaistās izglītības iestādes organizētajos pasākumos un organizē tos paši.

Izglītojamie mācību darbā ir mērķtiecīgi, motivēti mācīties, mācību procesā un ārpusstundu darbā izmanto izglītības iestādē un dienesta viesnīcā esošās informācijas un komunikācijas tehnoloģijas, mācību klases, sporta zāli, atpūtas telpas. Dienesta viesnīcā ārpusstundu laikā patstāvīgiem darbiem ir pieejamas mācību telpas un zīmēšanas-gleznošanas studija. Pavērtēšanas prasmju attīstībai izglītojamie nodarbībās kopā ar pasniedzēju veic darbu darbu analīzi, iesaistās citu izglītojamo darbu novērtēšanā.

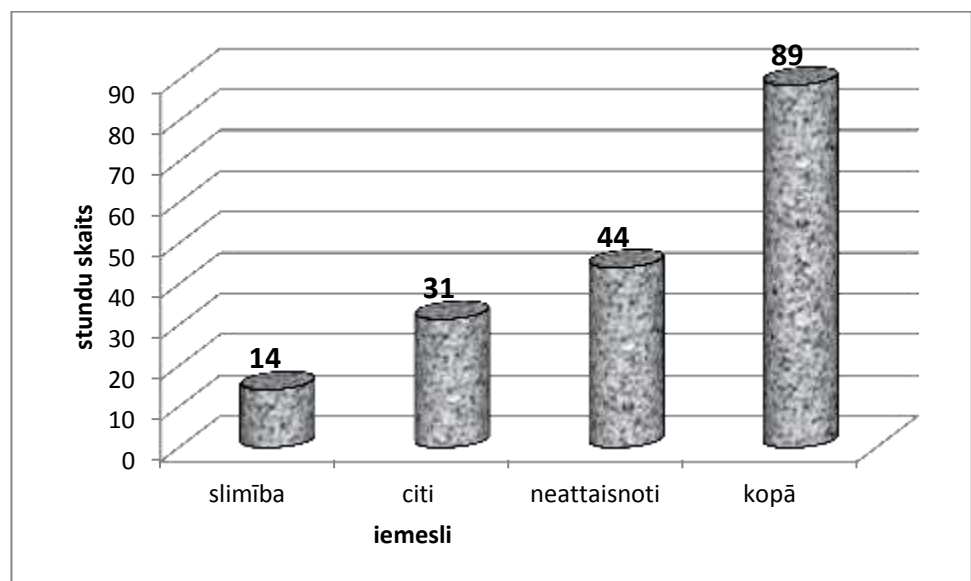
Lielākā daļa izglītojamo aktīvi piedalās mācību procesā, prot sekmīgi un mērķtiecīgi plānot savu darbu. Profesionālajos priekšmetos strādā arī ārpus stundu laika, izglītojamie viens otru atbalsta, spējīgākie palīdz vājākajiem, uzņemas līdzatbildību par mācību procesa norisi. Izglītojamie izmanto sazināšanās iespējas izglītības iestādes elektroniskajā vidē – sistēmā mykoob.lv, un, uzsākot mācības izglītības iestādē, katram izglītojamajam tiek piešķirts e-pasts ar viņa vārdu, uzvārdu un domeinvārdu jak.lv.

IP “Multimediju dizains” izglītojamie 2017./2018.m.g. tiek mudināti un gatavoti piedalīties Latvijas profesionālo izglītības iestāžu mākslas un dizaina izglītības programmu Valsts konkursa 1.kārtā (izglītības iestādes līmenī). 2. izglītojamie tiks izvirzīti konkursa otrajai kārtai (valsts līmenis). 2. kursa izglītojamais tika iekļauts izglītības iestādes komandā, kas Erasmus+ stratēģiskās partnerības projekta "Culinary Caravan on the Move" ietvaros piedalījās projekta trešajā darbnīcā Rīgā. Projekta ideja ir veidot starptautisku e-apmācības uzņēmējdarbības platformu ar "pop up" restorānu moduli kopā sadarbojoties skolām no Latvijas, Somijas, Itālijas un Spānijas.

Lielākā daļa izglītojamo bez attaisnojoša iemesla nekavē mācību nodarbības, apmeklē grupu un individuālās konsultācijas. Augstākai mācību rezultātu sasniegšanai, izglītojamie strādā papildus un patstāvīgi. Kursu audzinātāji veic nodarbību un pasākumu kavējumu analīzi, izstrādā un īsteno pasākumus kavējumu novēršanai. Kursu audzinātāji ar izglītojamajiem, kuriem ir paaugstināts kavēto mācību nodarbību skaits, zemāki mācību rezultāti, sadarbojoties ar vecākiem, izglītības iestādes atbalsta personālu un pedagogiem, strādā papildus. Tiek izstrādāti mācību parādu kārtošanas un sekmīgu vērtējumu iegūšanas individuālie grafiki. Sadarbojoties tiek meklētas un piemērotas dažādas metodes un motivējoši līdzekļi, lai izglītojamie bez attaisnojoša iemesla nekavētu mācību nodarbības.



1. attēls. Pirmā kursu izglītojamo kavējumi 2017./2018. mācību gada 1 pusgadā vidēji uz 1 izglītojamo (st.)



2. attēls. Otrā kursa izglītojamo kavējumi 2017./2018. mācību gada 1. pusgadā vidēji uz 1 izglītojamo (st.)

Kā redzams 1. un 2. attēlos, tad pirmajā kursā vidējais kopējais kavēto nodarbību skaits ir mazāks nekā otrajā kursā. Pārreķinot nedēļās, tad 1. kursa izglītojamie kopā vidēji kavē apm. 4 mācību stundas, t.sk. neattaisnoti 1,4 stundas, bet 2. kursa izglītojamie - 5,5 mācību stundas, t.sk. neattaisnoti – 2,75.

Mācību procesa ietvaros, izglītojamie strādā pāros un grupās, viens otram palīdz un atbalsta. Gan vispārīzglītojošo, gan profesionālo priekšmetu pedagogi, nodarbību plānu iespēju robežās, veido uzdevumus, lai veicinātu un attīstītu izglītojamo sadarbošanās un prezentēšanas prasmes.

Vērtējums: labi

4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Izglītības iestādē izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana notiek saskaņā ar valstī spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un izglītības iestādē izstrādāto „Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību” un „Patstāvīgo darbu norises nodrošināšanas un vērtēšanas kārtību”, kurās atspoguļojas mācību sasniegumu vērtēšanas mērķi un uzdevumi, vērtēšanas pamatprincipi, vērtēšanas formas un veidi, izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas biežums, regularitāte un mācību sasniegumu uzlabošanas nosacījumi teorētiskajos, praktiskajos darbos un patstāvīgajos darbos. Ar vērtēšanas kārtību, saturu un metodēm ir iepazīstināti visi izglītības iestādes pedagogi un izglītojamie. Par to ir atbildīgi izglītības metodiķi un kursu audzinātāji. „Patstāvīgo darbu norises nodrošināšanas un vērtēšanas kārtība” ir ievietota izglītības iestādes Internet mājas lapā www.jak.lv.

Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kritērijus 10 ballu skalā konkrētā mācību priekšmetā detalizētāk nosaka katrs pedagogs atbilstoši izstrādātajam pārbaudes darba mērķim. Vērtēšana notiek pēc izglītojamajiem skaidriem un saprotamiem kritērijiem, kuri ir iepriekš savlaicīgi zināmi. Pārbaudes darbu kritēriji ir norādīti pārbaudes darbā. Pārbaudes darbā katram uzdevumam ir norādīti vērtēšanas kritēriji un iegūstamais punktu skaits, ir izveidota kopējā vērtēšanas skala. Pēc pārbaudes darbu izpildes tiek veikta darbu analīze un izglītojamie iepazīstināti ar vērtējumiem.

Lai veicinātu izglītojamo sistemātisku, pastāvīgu mācību darbu, ir noteikta kontroles forma – ikmēneša atestācija. Ikmēneša mācību priekšmeta atestācija ir viens vērtējums par visu veidu mācību nodarbību, patstāvīgo darbu, praktisko darbu, kontroldarbu, mājas darbu izpildi un mutiskajām atbildēm. Priekšmeta pedagogam kārtējā mēneša laikā ir jāizliek vismaz 1 - 2 vērtējumi, ja nodarbību skaits ir ne mazāks par 8 stundām.

Nepietiekamie vērtējumi (zemāki par „4” un „nav vērtējuma”) un pietiekamie vērtējumi, kurus izglītojamais ar mācību priekšmeta pedagoga atļauju vēlas uzlabot, izlabojami konsultāciju nodarbībās. Izlabotos vērtējumus priekšmeta pedagogs ievada mācību sociālajā tīklā „Mykoob” , kurā parādās labošanas datums.

Mācību priekšmeta noslēguma eksāmeni un valsts pārbaudes darbi tiek organizēti atbilstoši mācību plānam. Tiek izstrādāts mācību gadā paredzēto eksāmenu grafiks. Noslēdzot mācību priekšmetu, tiek izlikts galīgais vērtējums, kurš ietver teorētisko zināšanu, praktisko un patstāvīgo

darbu rezultātus. Mācību priekšmeta galīgo vērtējumu veido vidējā aritmētiskā atzīme, saskaitot visus semestra vērtējumus gan teorijā, gan praktiskajos darbos un eksāmenā; iegūtā kopsumma tiek dalīta ar to skaitu. Par izciliem panākumiem valsts vai rajona mērogā (godalgotas vietas olimpiādēs, konkursos, sacensībās) pedagogs var paaugstināt semestra vērtējumu atbilstošajā mācību priekšmetā, ieliekot vērtējumu – 10 balles.

Ir izstrādāta „Praktisko mācību novērtēšanas kārtība”, kurā ir noteikta praktisko mācību novērtēšanas kārtība, kuru var izstrādāt katrs pedagogs, vērtējot praktisko mācību uzdevumu kvalitāti, pareizību, mērķu sasniegšanas pakāpi. Praktiskajās mācībās izglītojamie saņem vērtējumu - 10 ballu skalā. Saskaņā ar mācību plānu. IP „Multimediju dizains” notikušas tikai 1 praktiskās mācības – mākslas plenērs – 3. semestra noslēgumā, kurā izglītojamie izgatavoja Ziemassvētku dekorus, kurus aplūkot un izvērtēt bija iespējams visiem.

Izglītojamo mācību sasniegumi tiek atspoguļoti mācību sociālajā tīklā „Mykoob”. Ik mēnesi tiek apkopoti izglītojamo mācību sasniegumi, nodarbību apmeklētība, uz kuru pamata tiek piešķirtas stipendijas, balstoties uz „Stipendiju piešķiršanas kārtību”.

Izglītības iestādē ir izstrādāta “Kvalifikācijas prakšu novērtēšanas kārtība”, kurā ir norādīta vērtēšanas kārtība un kritēriji. Kvalifikācijas prakses vērtē ar vērtējumu “ieskaitīts”/“neieskaitīts”. IP „Multimediju dizains” kvalifikācijas prakse, saskaņā ar izglītības programmu, tiks īstenota 4. kursā, ir uzsākts darbs pie kvalifikācijas prakses programmas un uzdevumu izstrādes.

Izglītojamo mācību sasniegumu analīze notiek Pedagoģiskās padomes sēdēs, metodiskajās komisijās, mācībuursos, vecāku sapulcēs, kā arī individuālās pārrunās ar izglītojamajiem. Ik mēnesi notiek izglītojamo mācību sasniegumu apkopošana un analīze mācībuursos pa mācību priekšmetiem, izvērtējot mācību rezultātus stipendijas piešķiršanai.

Tiek apzināti izglītojamie, kuri saņēmuši vērtējumu zemāku par 4 ballēm. Lai noskaidrotu zemo vērtējumu cēloni, kursa audzinātājs organizē pārrunas ar izglītojamo, mācību priekšmetu pedagogiem, nepieciešamības gadījumā ar vecākiem, lai izstrādātu ieteikumus situācijas uzlabošanai.

Mācību rezultātu analīzi veic arī mācību priekšmetu pedagogi, pētot izglītojamo mācību sasniegumu dinamiku un rezultātus ietekmējošos faktorus, nosakot turpmākās pedagoģiskās darbības uzdevumus.

Prakšu vadītāji uzņēmumā novērtē praktikantu izpildītā darba kvalitāti, ierakstot atbilstošo vērtējumu prakses dienasgrāmatā. Darba devēji tiek aicināti piedalīties prakšu aizstāvēšanā, centralizēto profesionālās kvalifikācijas eksāmenu komisijās (turpmāk – CPKE), lai iesaistītos izglītojamo mācību sasniegumu kvalitātes novērtēšanā, izteiktu priekšlikumus mācību procesa uzlabošanai.

Vērtējums: labi

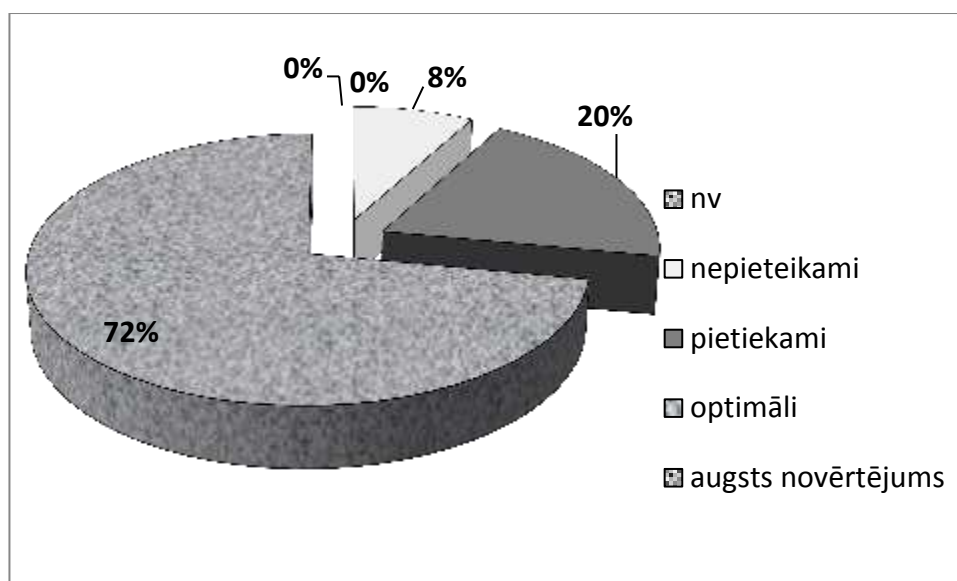
4.3. Izglītojamo sasniegumi

4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā tiek analizēti katra mēneša noslēgumā. Savukārt semestru noslēgumā tiek apkopti izglītojamo mācību sasniegumi katrā mācību priekšmetā pa zināšanu un prasmju apguves līmeņiem: augsts (9, 10 balles), optimāls (6, 7, 8 balles), viduvējs (4, 5 balles), zems (1, 2, 3 balles), nav vērtējuma. Mācību sasniegumi tiek analizēti Multimediju dizaina mācību priekšmetu metodiskajā komisijā pēc katra semestra.

Izglītojamo sekmju analīzes kopsavilkumā, kuru veido kursu audzinātāji, tiek:

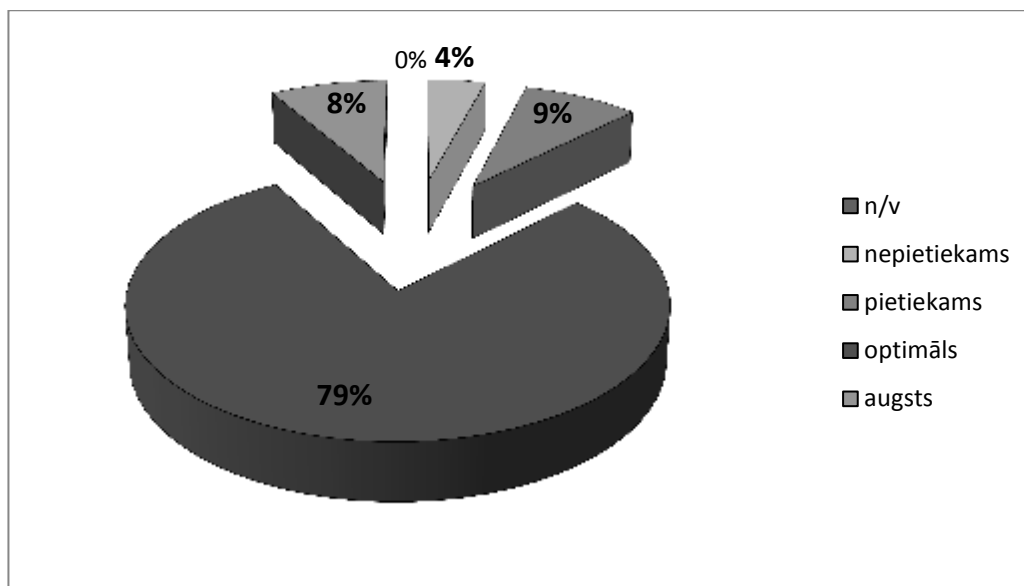
- norādīti izglītojamie, kuri ieguvuši zemus vērtējumus, atzīmējot mācīšanās problēmu būtību, ieteikumus turpmākā darba uzlabošanai;
- norādīti spējīgākie izglītojamie, lai plānotu individuālo darbu ar viņiem, tos sagatavojot profesionālās meistarības konkursiem, olimpiādēm;
- izstrādāti secinājumi par mācību darba uzlabošanu, nepieciešamās korekcijas ar mērķi veicināt zināšanu un prasmju līmeņa paaugstināšanu.



3. attēls. Izglītības programmas „Multimediju dizains” izglītojamo sadalījums pa mācību sasniegumu apguves vidējiem līmeņiem 2016./2017. mācību gadā

Kā redzams no 3. attēla, lielākā daļā no izglītojamajiem – 72%, 1. mācību gadu ir beiguši ar optimālu zināšanu un prasmju apguves līmeni. Jāpiebilst, ka dažādu iemeslu dēļ no 1. kursa tika atskaitīti 7 izglītojamie, kuriem bija nepietiekami vai nebija vērtējumu. Diemžēl 1. kursā nebija neviena izglītojamā ar augstu vidējo vērtējumu.

Kādas izmaiņas notikušas ar mācību sasniegumiem 2017./2018. mācību gada 2. semestrī, skat. 4. attēlā.



4. attēls. Izglītības programmas „Multimediju dizains” izglītojamo sadalījums pa mācību sasniegumu apguves vidējiem līmeņiem 2017./2018. mācību gada 1. pusgadā (3. semestrī)

2. kursā palielinājies to izglītojamo skaits, kuriem apguves līmenis ir optimāls (par 6 procentpunktiem), 8% no izglītojamajiem apguves līmenis ir augsts, bet tikai 4% - nepietiekams. Analīze liecina par izglītojamo vidējo vērtējumu paaugstināšanos, tātad pedagogi ir pratuši izglītojamos pareizi motivēt uz izaugsmi un ieinteresētību savos mācību darba rezultātos.

Analoģiski tiek veikta izglītojamo mācību sasniegumu dinamikas analīze gan pa mēnešiem, gan semestriem, gan mācību priekšmetiem. Informācija tiek uzkrāta pie kursa audzinātājiem, mācību priekšmetu pedagogiem, ar to nepieciešamības gadījumā var iepazīties izglītības iestādes administrācija, vecāki.

Iepriekšējā mācību gada rezultāti ir atšķirīgi, taču kopīgā tendence ir tāda, ka:

vispārizglītojošajos mācību priekšmetos (īpaši matemātikā) ir daudz viduvēju vērtējumu; profesionālajos priekšmetos ir nedaudz labāka situācija, jo ir lielāks optimālo vērtējumu skaits,

visos mācību priekšmetos ir izglītojamie, kuru mācību sasniegumu līmenis atbilst augstam līmenim.

Vispārizglītojošajos mācību priekšmetos tiek pētīta izglītojamo mācību sasniegumu dinamika, salīdzinot pamatskolā iegūto vērtējumu ar diagnosticējošo uzdevumu rezultātiem, tiek analizēti izglītojamo mācību semestra, mācību gada zināšanu sasniegumi, mācību priekšmeta noslēguma un valsts eksāmenu rezultāti ar mērķi identificēt mācīšanās problēmas un sniegt nepieciešamo atbalstu izglītojamajiem, kuriem ir negatīva mācību rezultātu dinamika.

Vērtējums: labi

4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Izglītojamie uz akredīcijas brīdi ir kārtājuši tikai 2 valsts pārbaudījumus – centralizētos eksāmenus- Latvijas un pasaules vēsturē un krievu valodā. Latvijas un pasaules vēsturē iegūts vidējais vērtējums 33% (profesionālajās un mākslas skolās vidēji valstī – 38.5%), pie kam augstākais novērtējums sastāda 62%, bet krievu valodā vidējais vērtējums sastāda - 58% (profesionālajās un mākslas skolās vidēji valstī – 63.3%) un augstākais novērtējums – 82%.

Centralizētie profesionālās kvalifikācijas eksāmeni šajā izglītības programmā vēl nav notikuši, tāpēc analizēt to rezultātus nav iespējams.

Vērtējums: labi

4.4. Atbalsts izglītojamiem

4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts

Atbalstu izglītojamiem psiholoģisko vajadzību nodrošināšanai, sadarbībā ar kursu audzinātājiem un vecākiem sniedz izglītības iestādes psihologs (0,5 slodze). Psihologs veic izglītojamo izpēti mācību un uzvedības grūtību gadījumos, konsultēšanu, rehabilitāciju, nepieciešamības gadījumā sagatavo atzinumus, izstrādā rekomendācijas vecākiem un pedagogiem darbam ar izglītojamiem.

Izglītības iestādes psihologa darbības mērķis ir atbalstīt izglītības procesa dalībniekus psiholoģisko zināšanu, iemaņu un prasmju apgūšanā, kā arī pedagoģisko darbinieku, izglītojamo vecāku, savstarpējās palīdzības un sadarbības principu veidošanā un realizēšanā, atbalstu izglītojamo audzināšanā. Viens no izglītības iestādes psihologa darbības virzieniem ir psiholoģiska izglītošana. Izglītojamie pirmo kursu grupās tiek informēti par mobinga pazīmēm, to atpazīšanu un rīcību. Pēc nepieciešamības tiek apskatītas tādas tēmas kā motivācija, profesijas izvēle, vardarbība, atkarības, laika plānošana, stresa menedžments, emocionālā inteliģence, veikti saliedēšanas pasākumi un sociālp psiholoģiskie treniņi. Tiek veikta nodarbību apmeklēšana, izglītojamo novērošana, sarunas ar kursu audzinātājiem un mācību priekšmetu pedagogiem ar mērķi palīdzēt izglītojamiem pēc iespējas ātrāk adaptēties jaunajā vidē, mācību procesā un jaunajā kolektīvā. Izglītojamajiem nodarbību ietvaros tiek organizētas lekcijas gan par higiēnas jautājumiem, gan veselīgu dzīvesveidu.

Savukārt izglītības iestādes psihologa psiholoģiskās diagnostikas mērķis ir izglītojamo individuālo īpatnību izpēte, korekcijas iespējamība un pozitīvā virzība. Konsultatīvās darbības ietvaros izglītības iestādes psihologs veic individuālu psiholoģisko izpēti, individuālu konsultēšanu, grupu psiholoģisko izpēti, grupu konsultēšanu, grupu profilaksi, sniedz atbalstu un rekomendācijas, palīdz atrisināt problēmsituācijas, sekmē izglītojamo, vecāku un pedagogu mijiedarbību, izzina izglītojamo vai kursa problēmu cēloņus, koordinē un sadarbojas ar izglītības iestādes

administrāciju. Psihologam ir noteikti darba un pieņemšanas laiki, katru mācību gadu tiek izstrādāts plāns psiholoģiskajiem un sociālpedagoģiskajiem atbalsta pasākumiem.

Psihologam ir savs, atbilstoši prasībām iekārtots kabinets, kurā netraucēti var veikt pārrunas un konsultācijas. Psihologa darbs balstās uz konfidencialitātes principu. Psihologs piedalās arī dažādu pasākumu organizēšanā un novērošanā, un sniedz savam profilam atbilstošu palīdzību vai konsultāciju. Lai izglītības iestādē veidotu labvēlīgu un drošu vidi, psihologs veic darbu ar izglītojamajiem un pedagogiem, sadarbojas ar izglītojamo vecākiem, Jēkabpils pilsētas sociālo dienestu, bāriņtiesu un citām institūcijām, ja tas ir nepieciešams.

Individuālās sarunās un sadarbībā ar kursu audzinātājiem tiek apzinātas izglītojamo psiholoģiskās un sociālpedagoģiskās vajadzības. Kursu audzinātājiem ar psihologu izglītības iestādē ir izveidojusies laba sadarbība. Psihologs piedāvā konsultācijas un izglītojošas tēmas izglītojamajiem un viņu vecākiem, un pedagogiem. Izglītības iestādē ir izstrādātas piedāvāto lekciju tēmas, kurā katra kursu grupa, var izvēlēties sev aktuālāko informāciju. Kā arī tiek sniegts atbalsts par jebkuru aktuālo tēmu: gan individuāli, gan grupā. Izglītības iestādē ir izvietoti stendi (1. un 2. stāvā pie psihologa), kurā izglītojamiem un vecākiem ir informācija par aktuālo psiholoģisko informāciju.

Individuālās konsultācijas izglītojamiem ir iespēja apmeklēt visu gadu, balstoties uz brīvprātības principa. Izglītojamiem, kuriem ir grūtības mācību procesā tiek izveidots individuālais plāns. Kopā ar izglītojamo tas tiek izstrādāts, papildināts un izvērtēts, ja nepieciešams tiek veiktas korekcijas.

Katra mācību gada sākumā (decembrī) tiek veikta 1. kursu izglītojamo adaptācijas aptauja (elektroniskā veidā, izmantojot gmail.com piedāvātas aptauju veidošanas un apstrādes iespējas), kuras rezultāti tiek analizēti gan audzinātāju metodiskās komisijas sēdēs, gan pedagoģiskās padomes sēdēs. Tiek apzinātas problēmas un pieņemti lēmumi to risināšanai.

Vērtējums: labi

4.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana

Izglītības iestādē ir noteikta kārtība, kā un kad tiek veiktas instruktāžas darba drošībā, ir izstrādātas un noteiktā kārtībā apstiprinātas darba drošības instrukcijas. Visi izglītojamie un darbinieki ir iepazīstināti ar darba drošības noteikumiem un instruēti par rīcību nelaimes gadījumos, zina kā rīkoties ekstremālu situāciju un evakuācijas gadījumā, kā sazināties ar palīdzības dienestiem. Pasākumiem (sporta dienām, ekskursijām un citiem pasākumiem) ir drošību reglamentējošas instrukcijas, ar rīkojumu tiek noteikta par drošību atbildīga persona. Izglītības iestādē ir izvietoti evakuācijas plāni un drošības zīmes. Izglītības iestādē ir veikta izglītojamo un darbinieku praktiska apmācība, kā rīkoties ekstremālu situāciju un evakuācijas gadījumā.

Kursu audzinātāji organizē nodarbības par satiksmes drošības noteikumu ievērošanu un iepazīstina izglītojamos ar izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumiem. Izglītojamie tiek informēti par noteikumu ievērošanas nepieciešamību un ar savu parakstu apliecina faktu, ka ar noteikumiem ir iepazinušies. Izglītības iestādē tiek pētīta 1. kursu izglītojamo adaptācija.

Vērtējums: labi

4.4.3. Atbalsts personības veidošanā

Izglītības iestādē darbojas izglītojamo Pašpārvalde, kas ir vēlēta, neatkarīga un demokrātiska izglītojamo tiesību un interešu pārstāvniecības institūcija. Izglītojamo pašpārvaldes nolikums izstrādāts un pieņemts 2016. gada 10. novembrī. Nolikums nosaka Pašpārvaldes darbības mērķus, uzdevumus, darbības organizāciju, tiesības un pienākumus.

Pašpārvaldes galvenie uzdevumi:

1. sadarboties ar Koledžas administrāciju un pedagogiem,
2. sadarboties ar Koledžas Studējošo pašpārvaldi,
3. pārstāvēt Izglītojamo intereses sarunās ar Koledžas administrāciju un pedagogiem,
4. veicināt mācību procesa kvalitātes uzlabošanu,
5. iesaistīties mācību un sadzīves apstākļu uzlabošanā Koledžā,
6. apkopot Izglītojamo priekšlikumus un īstenot tos Koledžas sabiedriskās dzīves veidošanā,
7. sadarboties ar citu izglītības iestāžu pašpārvaldēm, pašvaldībām, valsts institūcijām un sabiedriskajām organizācijām.

Pašpārvalde aktīvi iesaistās izglītības iestādes aktuālo jautājumu izskatīšanā un risināšanā sadarbībā ar izglītības iestādes administrāciju, piemēram, 2017.gada rudenī rīkoja tikšanos ar koledžas direktori Ritu Poli. Pašpārvalde iesaistās stipendiju komisijas darbā, kultūras un sporta pasākumu organizēšanā izglītības iestādē un ārpus tās. Pašpārvalde iesaistās izglītojamo disciplīnas pārkāpumu jautājumu risināšanā, informē administrāciju par izglītojamo problēmām un vajadzībām.

Izglītojamajiem, darbojoties Pašpārvaldē, tiek veicināta:

1. līdzatbildība izglītības iestādes uzdevumu īstenošanā,
2. izpratne par saviem pienākumiem un tiesībām,
3. iniciatīva un patstāvība,
4. prasme organizēt un vadīt pasākumus,
5. līdera īpašību attīstība.

Pašpārvaldes darbības rezultātā uzlabojas izglītojamo disciplīna, savstarpējās saskarsmes kultūra, jo izglītojamie, kas darbojas Pašpārvaldē ir piemērs pārējiem koledžas izglītojamajiem. Pašpārvaldes darbība veicina koledžas izglītojamo radošumu un atbildību par veicamo pienākumu.

Pašpārvaldē darbojas izglītojamie no visiem kursiem. Katru gadu izglītojamo pašpārvaldes pārstāvji piedalās Jēkabpilī organizētajos pasākumos. Katru mēnesi piedalās pasākumos vai diskusijās Jēkabpils Bērnu un jauniešu centrā.

2016./2017.m.g. izglītojamo Pašpārvaldes pārstāvji piedalījās jauniešu karjeras izvēles un prasmju apguves skola "Atspēriens 3", nodarbību mērķis - attīstīt savas zināšanas, izpratni, prasmes un kompetences, kas nepieciešamas, lai pieņemtu apzinātus lēmumus, plānotu un mērķtiecīgi veidotu savas karjeras izaugsmi. Izglītojamie no februāra līdz maijam piedalījās 4 nodarbību ciklā: „3D jeb kā tevi redz darba devējs”, „Nākotnes profesijas”, „Pozitīvo emociju tunelis”, Ekskursija uz uzņēmumu.

Gatavojoties Latvijas Republikas 100.gadadienai 2017.gada februārī aktīvākie izglītojamie piedalījās diskusijā „Latvijai 100 : jauniešu skatījums”.

Koledžas izglītojamie 2017.gada rudenī piedalījās Jēkabpils bērnu jauniešu centra organizētajos pasākumos:

1. Digitālā kompetence.
2. Mēdijpratība: Kāpēc svarīgu atpazīt viltus ziņas un kāda ir situācija Latvijā.
3. Kā zināšanas loģistikā var palīdzēt dažādu profesiju pārstāvjiem.
4. Komunikatīvā kompetence.

Koledžas izglītojamie piedalījās projekta "Eiropas pēdas Latvijā", kurš tiek īstenots ar Latvijas Republikas Kultūras ministrijas atbalstu jau ceturto gadu un pirmā interaktīvajā diskusijā Jēkabpils 2.vidusskolā.

2016. gada rudenī pašpārvaldes pārstāvji piedalījās pieredzes un sadraudzības braucienā uz Rēzekni "Rēzekne no jauniešu skatupunkta", kura mērķis bija iepazīties, kā strādā un atpūšas Rēzeknes jaunieši.

Pašpārvaldes izglītojamie piedalījās Jēkabpils Bērnu un jauniešu centra organizētajā nodarbībā „Pašpārliedzinātība un pašizaugsme”, kuras mērķis: aplūkot pamata jautājumus par pašpārliedzinātības attīstību kopā ar pašizaugsmes veicināšanu, vadoties pēc principa "mācīties darot". Izglītojamie varēja iegūt atbildes uz jautājumiem: kas ir pašpārliedzinātība, kas traucē būt pašpārliedzinātam, kā rast motivāciju sevi attīstīt, kā attīstīt savu personību un pašpārliedzinātību ar patiku un skaidrību.

2017.gada februārī 1.b kursa – multimediju dizaina specialitātes izglītojamie piedalījās konkursā "Daudz laimes, Eiropa!" un sagatavoja materiālu par Eiropas vērtībām. Konkursa mērķis: veicināt jauniešu iesaisti, radošā veidā atainojot Eiropas vērtības un izsakot novēlējumus Latvijai un Eiropai nākamajiem gadiem; veicināt jauniešu izpratni par ES lomu un nozīmi ikviena ikdienas dzīvē. Izglītojamie ieguva veicināšanas balvu un piedalījās Eiropas dienai veltītā koncerta ierakstā Latvijas Televīzijā.

Izglītības iestāde katra mācību gada sākumā izstrādā ārpusstundu pasākumu plānu. Galvenie ārpusstundu pasākumu mērķi: veicināt izglītojamo personības izaugsmi, ētisko un estētisko kultūru, komunikatīvo prasmju attīstību, sekmēt atbildību par sevi un pozitīvu attieksmi pret apkārtējiem cilvēkiem, kā arī izglītojamo mērķtiecīgu brīvā laika pavadīšanu un veselīgu dzīvesveidu.

Izglītības iestādē darbojas tautisko deju kolektīvs (Barkavas struktūrvienībā) un vokālais ansamblis (gan Jēkabpils nodaļā, gan Barkavas struktūrvienībā). 2017./2018.m.g.sākumā izglītības iestādē tika izstrādātas programmas:

1. “Interesu izglītības mazo formu vokālās mūzikas kolektīvu programma 2017. gada septembris – 2019. gada augusts”, kuras mērķis:
 - Radīt priekšnoteikumus emocionāli radošas, harmoniskas un pilsoniski aktīvas personības attīstīšanai, gatavojoties Latvijas Republikas 100.gadadienai.
 - Nostiprināt savas tautas kultūras identitātes apziņu, popularizēt latviešu tautas dziesmu kā vienu no latviešu kultūras vērtībām un zīmoliem, radīt interesi par citu tautu kultūru un veidot cieņu pret citām kultūrām.
2. “Interesu izglītības tautisko deju kolektīvu programma 2017. gada septembris – 2019. gada augusts”, kuras mērķis:
 - Veicināt harmoniskas, radošas un pilsoniski aktīvas personības pilnveidi.
 - Veidot interesi par dejas mākslu, izkopt viņu spējas un talantu.
 - Stiprināt nacionālo un valstisko identitāti un veidot cieņu pret citu tautu kultūru, gatavojoties Latvijas Republikas 100.gadadienai.

Izglītības iestādē tiek organizēti daudzveidīgi ārpusstundu pasākumi: valsts un gadskārtu svētku svinības, Zinību diena, Skolotāju diena, Valentīndiena, mācību gada noslēguma pasākumi. Izglītības iestādē notiek: erudīcijas konkursi, profesionālās meistarības konkursi specialitātēs, tematiskās nedēļas, izglītojamo darbu izstādes, profesiju dienas u.c. Uz pasākumiem tiek aicināti dzejnieki, mūziķi, rakstnieki, žurnālisti u.c. Izglītojamie aktīvi iesaistās Dzejas dienu pasākumu organizēšanā. 2017. gada aprīlī tika atzīmēta izglītības iestādes 90. gadadiena – visi kursi piedalījās pasākuma organizēšanā – pētīja izglītības iestādes muzeja materiālus un veidoja prezentācijas, kā arī ieskatījās koledžas nākotnē un ieteica savu redzējumu, ka izglītības iestādei jāattīstās. Vokālais ansamblis un deju kolektīvs piedalījās Zemgales un Latgales novada pasākumā „Radi.Rādi.Raidi”. 2017./2018.m.g. gatavojoties Latvijas Republikas 100. gadadienai vokālais ansamblis un deju kolektīvs piedalīsies novada pasākumā „Radi.Rādi.Raidi”. 2017.gada decembra sākumā notika sadziedāšanās pasākums Jēkabpilī, kurā piedalījās Jēkabpils Agrobiznesa koledžas un PICK Jelgavas tehnikums vokālie ansambļi. Katra mācību gada noslēgumā, kurā kursi atskaitās par paveikto un pedagogu kolektīvs saka paldies labākajiem izglītojamiem.

Katram pasākumam tiek izvirzīts noteikts mērķis un uzdevumi, lai veicinātu izglītojamo personības attīstību, izpratni par latviešu tautas tradīcijām, nodrošinātu ētisko un estētisko audzināšanu, komunikatīvo prasmju attīstību, popularizētu un tālāk attīstītu skolas tradīcijas, veidotu pozitīvu attieksmi pret apkārtējiem cilvēkiem.

Izglītojamiem tiek organizētas izglītojošas mācību ekskursijas pa Latviju, Igauniju un Zviedriju.

Katru mācību gadu izstrādā sporta pasākumu kalendāro plānu. Regulāri tiek organizētas sporta sacensības starp mācību kursiem basketbolā, volejbolā. Katru mācību gadu pašpārvalde rīko Koledžas volejbola turnīru, kurā piedalās gan izglītojamie, gan studenti, gan skolotāji un lektori.

Izglītības iestādei ir sporta nodarbību bāze - sporta zāle, inventārs.

2017./2018.m.g.sākumā izglītības iestādē tika izstrādāta Jēkabpils Agrobiznesa koledžas Audzināšanas darba programma 2017. gada septembrim – 2019.gada augustam, kurā noteiktas galvenās prioritātes audzināšanas darbā:

1. Sekmēt izglītojamo un studentu nacionālās un valstiskās identitātes un patriotisma nostiprināšanos, radot izglītojamiem iespējas līdzdalībai tautas tradīciju un kultūrvēsturiskā mantojuma apgūšanā un saglabāšanā, tehnikuma, pilsētas sabiedriskās un kultūras dzīves veidošanā, apkārtējās vides izzināšanā un sakopšanā.
2. Veicināt izglītojamo un studentu izpratni, atbildību un rīcību saskaņā ar saviem pienākumiem un tiesībām un atbalstīt viņu pilsonisko līdzdalību izglītības iestādes un vietējās kopienas dzīvē.
3. Rosināt izglītojamos un studentus iesaistīties labdarībā un brīvprātīgo kustībā, veicinot tādu ētisko vērtību izkopšanu kā patiesums, taisnīgums, godīgums, nesavtība, līdzjūtība un iecietība un sekmējot paaudžu sadarbību.
4. Motivēt izglītojamos un studentus pašizglītībai un pašattīstībai, paaugstinot viņu atbildību par saviem mācību sasniegumiem, savu spēju, talantu un sociālo prasmju izkopšanu, savas karjeras izaugsmi un dzīves drošību.

Audzināšanas darbu izglītības iestādē organizē atbilstoši audzināšanas darba plānam, kuru veido pamatojoties uz audzināšanas darba programmu. Audzināšanas darbu mācību grupās vada kursu audzinātāji, dienesta viesnīcā strādā dienesta viesnīcas pedagogi, kuru galvenais uzdevums ir nodrošināt, lai izglītojamie dienesta viesnīcā justos droši, būtu atbildīgi par sevi, izprastu noteikto prasību pamatotību un nepieciešamību. Dienesta viesnīcas pedagogi organizē sanāksmes, lai izglītojamos iepazīstinātu ar dienesta viesnīcas iekšējās kārtības noteikumiem u.c. prasībām, piedāvā tematiskus pasākumus, lai nodrošinātu pilnvērtīgu brīvā laika pavadīšanu. Aktīvi darbā iesaistās arī dienesta viesnīcas pašpārvalde.

Audzināšanas darbs tiek plānots, izstrādājot kursu audzināšanas tematiskos plānus. No 2016./2017.m.g. audzināšanas tematiskos plānu veidošanai tiek izmantots VISC metodiskais līdzeklis "Klases audzinātāja stundu programmas paraugs". Audzināšanas tematiskajā plānā norāda audzināšanas tematiskās stundas un plānoto rezultātu no 1. – 4. kursam, līdz ar to ir iespēja ievērot izglītojamo personības attīstībā ievērot pēctecību un nepārtrauktību.

Paveikto darbu ar izglītojamajiem kursu audzinātāji atspoguļo „Kursa portfolio”, kuru brīvā formā veido audzinātājs kopā ar izglītojamajiem. Portfolio ir arī kursa audzinātāja veidota sadaļa, kurā audzinātājs ieraksta ziņas par grupas izglītojamajiem, atspoguļo sadarbību ar vecākiem, pedagogiem, pašu izglītojamo. No 2017./2018.m.g. audzinātāji sociālajā tīklā Mykoob veic ierakstus par sadarbību ar izglītojamo vecākiem. Mācību gada noslēgumā audzinātājs iesniedz atskaiti par mācību gadā paveikto.

Viena no audzināšanas darba formām ir tematiskā audzināšanas stunda, kuras ietvaros izglītojamie tiek instruēti darba drošības jautājumos, tiek iepazīstināti ar izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumiem, tiek pārrunāti jautājumi par veselīgu dzīvesveidu, brīvā laika pavadīšanas iespējām, izsargāšanos no atkarībām u.c. Audzināšanas stundās piedalās pieaicināti lektori. Jau vairākus gadus atsevišķas audzināšanas stundas notiek divām grupām kopā.

Audzināšanas darba rezultātu analīze tiek veikta gan semestra, gan mācību gada beigās. Audzinātāju darba kvalitāti nosaka: aktivitāte mācību grupas pasākumu organizēšanā, audzināšanas stundu tematika, apmeklētība, mācību grupas kontingenta saglabāšana, atbalsts problēmizglītojamajiem, sadarbība ar izglītojamo vecākiem, iesaistīšanās izglītības iestādes pasākumu organizēšanā.

Vērtējums: labi

4.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā

Izglītības iestādē katru mācību gadu karjeras izglītības pasākumu koordinēšanai tiek veidots pasākumu plāns. Karjeras izglītības pasākumu plāna galvenie uzdevumi:

1. Veidot saikni ar vispārizglītojošajām skolām, lai pilnveidotu informāciju par iespēju apgūt izglītību Jēkabpils Agrobiznesa koledžā.
2. Palīdzēt izglītojamajiem apzināti izvēlēties savas tālākās izglītības un karjeras virzienu.
3. Palīdzēt izglītojamajiem iepazīt darba pasauli.
4. Sekmēt absolventu nodarbinātību, veicinot viņa prasmes iekļauties darba tirgū.

Karjeras izglītības pasākumu plāna daļas:

1. Atbalsts reflektantam.
2. Izglītojamo adaptācija izglītības iestādē.
3. Karjeras izaugsmes iespēju apzināšana izvēlētajā nozarē.
4. Prakses nodrošināšana.
5. Sagatavošana pārejai no izglītības uz darba tirgu.

Izglītības iestādē par karjeras izglītības pasākumu koordinēšanu un vadīšanu ir atbildīgi profesionālo priekšmetu pedagogi un kursu audzinātāji. Karjeras izglītības pasākumu koordinēšanai un vadīšanai tiek norīkots administrācijas pārstāvis atbilstoši veicamā pasākuma specifikai. Karjeras izglītības jautājumi tiek apspriesti Pedagoģiskās padomes sēdēs un metodiskajās komisijās.

Visa mācību gada garumā izglītības iestādē organizē pasākumus topošajiem reflektantiem:

1. Karjeras nedēļas pasākumos 2016./2017.m.g. piedalījās 90 Jēkabpils pilsētas izglītības iestāžu izglītojamie,
2. Lietišķo pētījumu konferencēs piedalās Jēkabpils pilsētas izglītības iestāžu izglītojamie gan kā klausītāji, gan kā ziņotāji ar saviem Zinātniski pētnieciskajiem darbiem,
3. 9.klašu izglītojamajiem īpašās nodarbībās ir iespēja iepazīt izglītības iestādē apgūstamās specialitātes,
4. Informācijas dienās topošie reflektanti uzzina par priekšrocībām mācoties izglītības iestādē,
5. Izglītības iestādes izglītojamie labprāt dodas uz savām iepriekšējām skolām, lai stāstītu par mācību iespējām. Tas ir īpaši veiksmīgs pasākums, jo savā iepriekšējā izglītības iestādē viņi ir pazīstami gan pedagogiem, gan izglītojamajiem.
6. Par iespējām mācīties topošie reflektanti: uzzina izglītības iestādes standos veikalos RIMI un MAKSIMA; informatīvie materiāli tiek izvietoti skolās, bibliotēkās, kafejnīcās; reklāma presē un radio, sociālajos tīklos.

Izglītības iestādē īpaša uzmanība tiek pievērsta 1. kursa izglītojamajiem – viņu adaptācijai izglītības iestādē. 1.kursu audzinātāji sadarbojas ar priekšmetu pedagogiem, lai noskaidrotu izglītojamo veiksmes un problēmas konkrētā mācību priekšmetā. Tas nepieciešams, lai pilnveidotu sadarbību pedagogs- izglītojamais un samazinātu izglītojamo skaitu, kas septembrī un oktobrī pārtrauc

1. kursu audzinātāji organizē audzināšanas stundas par mācību procesa norisi izglītības iestādē, ekskursijas pa izglītības iestādi, pa Jēkabpili, iepazīstina ar Iekšējās kārtības noteikumiem, organizē tikšanos ar pašvaldības policijas pārstāvjiem.

1. kursu izglītojamo adaptācijai izglītības iestādē iesaistās arī izglītības iestādes atbalsta personāls: psihologs un bibliotekāres. Psihologs vēro, kā izglītojamies adaptējas jaunā vidē un kā līdzdarbojas pasākumos. Bibliotekāres – izglītojamies iepazīstina ar bibliotēkas un lasītavas izmantošanas iespējām, noteikumiem, kā arī literatūras avotiem, kas saistoši izvēlētajai profesijai.

Izglītības iestādē mācību organizē dažādus karjeras izglītības pasākumus – tikšanās, pārrunas, informācijas dienas, iesaistot tajos sadarbības partnerus no uzņēmumiem. Lai izglītojamie pilnīgāk iepazītu izvēlēto profesiju, tiek rīkotas mācību ekskursijas uz uzņēmumiem, kuru laikā ir iespēja iepazīties ar konkrētās profesijas darba organizāciju un darba specifiku.

Izglītības iestādē katra mācību gada sākumā izglītojamos informē par iespēju piedalīties Eiropas Tālmācības vidusskolas profesionālās pilnveides programmā „Panākumu Universitāte”, par iespēju piedalīties Junior Achievement- Young Enterprise Latvija ekonomiskās izglītības programmās, par prakses iespējām ārzemēs ERASMUS+ projekta ietvaros, par iespēju piedalīties projektā “Culinary caravan on the move”.

Izglītības iestādē mākslas pamatu mācību priekšmetos Kompozīcija, Zīmēšana un skicēšana, Krāsu teorijas pamati, Grafiskais dizains un Dizaina process, Datorgrafika, Foto un video pamati izglītojamie veido darbu skati-izstādi, kuru izvieto apskatīšanai.

Notiek sadarbība ar izglītības iestādes absolventiem. Tiek veiktas aptaujas ar mērķi noskaidrot, vai apgūtās zināšanas, prasmes un iemaņas bijušas pietiekošas profesionālās karjeras veidošanai. Absolventu viedoklis tiek ņemts vērā izglītības iestādes stratēģiskajā attīstībā un izglītības programmu pilnveidē. Absolventi tiek aicināti uz izglītības iestādes pasākumiem, tiek uzklausi viņu ieteikumi mācību un saimnieciskā darba uzlabošanai.

Regulāri tiek organizētas izlaiduma kursu tikšanās ar potenciālajiem darba devējiem, lai gūtu informāciju par norisēm un tendencēm darba tirgū.

Izglītojamie tiek informēti arī par turpmākajām tālākizglītības iespējām. Ir pieejama informācija par studijām augstākajās izglītības iestādēs.

Izglītojamajiem tiek piedāvāta arī informācija par darba piedāvājumiem ne tikai reģiona mērogā, bet arī citos Latvijas novados un ārzemēs.

Vērtējums: ļoti labi

4.4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai

Izglītības iestāde atbalsta pedagogus gan darbā ar talantīgiem izglītojamiem, gan ar tiem, kuriem ir mācīšanās grūtības, ir mācību kavējumi un uzvedības problēmas.

Ir izstrādāts pedagogu individuālo konsultāciju grafiks, ar kuru var iepazīties pie informatīvā stenda un izglītības iestādes mājaslapā. Par iespējām uzlabot mācību rezultātus un padziļināt zināšanas individuālajās nodarbībās izglītojamie tiek informēti mācību gada sākumā. Individuālajās konsultācijās pedagogs skaidro tēmas izglītojamajiem, kuri slimības dēļ vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ nav apmeklējuši izglītības iestādi. Savukārt, tiem izglītojamajiem, kuriem pārbaudes darbos ir zems vērtējums, tiek dota iespēja uzlabot mācību rezultātus.

Talantīgajiem izglītojamajiem tiek piedāvāti sarežģītāki un radošāki uzdevumi, kas motivē regulāri apmeklēt pedagoga individuālā darba stundas.

Galvenie individuālo nodarbību uzdevumi:

- 1) radīt iespēju pilnveidot zināšanas un prasmes izglītojamajiem, kuriem ir mācīšanās grūtības vai stundu kavējumi,
- 2) pilnveidot talantīgo izglītojamo zināšanas un prasmes, nodrošinot viņu pašizpaušmju un radošās darbības iespējas.

Nodaļas izglītojamie regulāri un sekmīgi piedalās dažādos ārpuskolas pasākumos: konkursos, skatēs, olimpiādēs. Analīze par sasniegumiem šajās aktivitātēs tiek ietverta katra mācību gada pārskatā, kurš ievietots mājaslapā. Profesionālās izglītības programmas „Multimediju dizains” izglītojamie vēl nav piedalījušies profesionālajos konkursos, bet 2017./2018. mācību gadā tiek plānots piedalīties valsts konkursā mākslā, kuram tiek gatavotas 2 izglītojamās. Konkuros piedalās arī pedagogi.

Vērtējums: labi

4.4.6. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām

Izglītības iestādē pašreiz nemācās izglītojamie ar speciālām vajadzībām.

Dienesta viesnīcā un mācību korpusā izveidota uzbauktuve cilvēkiem ratiņkrēslos un iekārtotas aprīkotas istabiņas dzīvošanai. Ēkas galvenās ieejas gan mācību korpusā, gan dienesta viesnīcā ir pielāgotas personām ar funkcionēšanas ierobežojumiem, durvis ir vismaz 90 cm platas un tajās brīvi var iekļūt cilvēki ratiņkrēslos. Mācību korpusā ir sanitārais mezgls personām ratiņkrēslos. Telpās ir pietiekami daudz vietas starp sienām un mēbelēm, lai cilvēks ratiņkrēslā varētu netraucēti pārvietoties, kā arī nav bīstamu vietu cilvēkiem ar redzes traucējumiem – asu stūru, sarežģītu pagriezienu vai mēbeļu izvietouma. Telpās nav traucējošu trokšņu. Mācību telpas ir nodrošinātas ar pietiekamu apgaismojumu, labām vēdināšanas iespējām. Logi ir aprīkoti ar žalūzijām, kas aizsargā no nevēlamiem atspīdumiem un gaismas stariem. Nodarbību telpu temperatūra tiek uzturēta komfortā, atbilst mikroklimate normatīvajiem rādītājiem iekštelpās. Ir apzināts cilvēks, kas var sniegt surdotulka pakalpojumus izglītojamajiem ar dzirdes traucējumiem. Ir izstrādāts pedagogu konsultāciju grafiks, lai izglītības pieejamība būtu izglītojamiem ar dažādiem zināšanu līmeņiem un vajadzībām.

Vērtējums: labi

4.4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Izglītības iestāde, lai sekmīgi īstenotu audzināšanas darbu, pedagogi un administrācija sadarbojas ar izglītojamo ģimenēm.

Sadarbība ar izglītojamo vecākiem notiek:

- izglītojamo vecāku kopsapulcēs, kuras notiek vienu reizi mācību gadā,
- izglītojamo vecāku sapulcēs mācībuursos,
- teik veiktas individuālas pārrunas.

Izglītības iestādes administrācija, mācību kursu audzinātāji vai pedagogi telefoniski, rakstiski ar vēstuļu vai e-pasta starpniecību sazinās ar izglītojamo vecākiem. Populāra ir e-pastu informācijas apmaiņa un saziņa, kas zināmā mērā nodrošina un atvieglo audzināšanas darbā nepieciešamo sadarbību. Īpaša sadarbība ar to izglītojamo vecākiem, kuru bērniem ir grūtības apmeklēt izglītības iestādi. Sadarbība ar izglītojamo vecākiem tiek fiksēta kursa audzinātāja žurnālā un sociālajā tīklā Mykoob.

Izglītības iestādes kopsapulcēs izglītojamo vecākus informē par:

- izglītības iestādes darbību, perspektīvo attīstību,
- mācību procesa organizāciju,
- iekšējās kārtības noteikumiem,
- izglītojamo mācību sasniegumiem,
- mācīšanās problēmām,
- iespējām iesaistīties ārpusstundu pasākumos, pulciņos.

Izglītojamo vecākiem tiek piedāvātas lekcijas par audzināšanas jautājumiem, tikšanās ar nozares speciālistiem. Izglītojamo vecāki aizpilda anketu, kurā var izteikt ierosinājumus un pretenzijas, lai uzlabotu mācību un audzināšanas procesu izglītības iestādē. Par izglītības iestādes darbu izglītojamo vecāki var iegūt informāciju arī izglītības iestādes tīmekļa vietnē www.jak.lv.

Kursu audzinātāji regulāri informē izglītojamo vecākus par izglītojamo sekmēm, nodarbību apmeklējumu, uzvedību. Semestra noslēgumā izglītojamajiem tiek izsniegtas liecības, lai vecākiem būtu iespēja iepazīties ar izglītojamo mācību sasniegumiem.

Kursu audzinātāji regulāri sazinās ar to izglītojamo vecākiem, kuru bērniem ir problēmas mācībās vai uzvedībā. Tiek nodrošinātas iespējas tikt ar izglītības iestādes vadību un nepieciešamības gadījumā sadarboties ar attiecīgās pašvaldības darbiniekiem, bāriņtiesām, sociālajiem darbiniekiem, u.c.

Kursu audzinātāji regulāri iepazīstina izglītojamo vecākus ar izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumiem, dienesta viesnīcas noteikumiem, valsts pārbaudes darbu organizāciju un vērtēšanas kārtību un citu informāciju, kas interesē izglītojamo vecākus.

Vērtējums: labi

4.5. Izglītības iestādes vide

4.5.1. Mikroklimats

Izglītības iestāde ievieš un kopj savas tradīcijas, attīsta darbiniekos, izglītojamos un vecākos lepnumu par piederību savai izglītības iestādei. Izglītības iestādes vēsture balstās nu jau uz 96 gadu tradīcijām. Izglītības iestādei ir izveidota simbolika: logo un karogs. Izglītības iestādē notiek absolventu un darbinieku salidojums. Valstij un Izglītības iestādei svarīgos pasākumos tiek izlikta aktuālā informācija un nodrošināta cieņpilna attieksme pret valsts simboliem. Pastiprināta uzmanība tiek pievērsta patriotisma jūtu audzināšanai.

Izglītības iestādē ir izveidotas stabilas tradīcijas - 1. septembris, Skolotāju diena, Lāčplēša diena, Valsts dzimšanas diena, Ziemassvētku pasākums, Barikāžu atceres diena, Lieldienas, "Tirdziņi", Iesvētības, pēdējais zvans, izglītības iestādes mācību gada noslēguma pasākums, kurā tiek uzslavēti labākie izglītojamie mācībās un ārpusklases darbā, un izlaidums. Tas tiek nodrošināts plānveidīgi, veidojot un popularizējot izglītības iestādes tēlu: organizējot dažādus pasākumus, piedaloties olimpiādēs, konkursos, projektos, sacensībās un aizstāvot izglītības iestādes godu ārpusmācībām, informējot par izglītojamo panākumiem dažādās jomās, publicējot informāciju izglītības iestādes mājas lapā. Izglītības iestādes tradīcijas tiek izkoptas, ieviešot jauno, bet nezaudējot tai raksturīgo. Visi izglītības iestādes pasākumi tiek dokumentēti un saglabāti hronikā foto un video formātā. Izglītības iestādes rīkotajos pasākumos piedalās visi izglītojamie, neatkarīgi no apgūstamās mācību programmas.

Izglītības iestādes apkārtnē, labvēlīgais mikroklimats (laba pilsētas infrastruktūra, centrs, satiksme, veikali utml.) un personalizētā pieeja katram izglītojamam rosina Jēkabpils pilsētas un reģiona izglītības iestāžu absolventu vecākus pēc pamatskolas absolvēšanas izglītēt savus bērnus šeit.

Izglītības iestādei ir arī sava dienesta viesnīca, jo daudzi izglītojamie ir no attālākām pilsētām un novadiem. Dienesta viesnīcas izglītojamiem notiek dažādi pasākumi ārpus mācību procesa, ar mērķi viņu dzīvi padarīt jēgpilnāku, interesantāku un radošāku. Izglītības iestāde nepārtraukti plāno savu turpmāko darbību un strādā pie tā, lai radītu tīru, sakoptu, emocionāli līdzsvarotu izglītības iestādes iekšējo un ārējo vidi, kurā būtu patīkami uzturēties gan vecākiem un ciemiņiem, gan pedagogiem un izglītojamiem. Iespēju robežās izglītības iestādes vide un inventārs tiek uzlaboti, renovēti un modernizēti telpas un dienesta viesnīca.

Izglītības iestādē ievēro vienlīdzīgas attieksmes principu neatkarīgi no dzimuma, etniskās vai nacionālās izcelsmes, vecuma, reliģiskās piederības, spējām, stāvokļa sabiedrībā u.c. taču dažiem joprojām īpašs izaicinājums ir citāds kursa biedrs. Izglītības iestādē mācās dažādu tautību izglītojamie un no dažādiem sociāliem slāņiem. Līdz ar to tolerances jautājumiem tiek veltīta īpaša

un pastiprināta uzmanība, gan no izglītības iestādes darbinieku puses, gan no administrācijas un speciālistu puses. Izglītojamie izglītības iestādē jūtas labi un vienlīdzīgi. Labvēlīga mikroklimata veidošanā un uzturēšanā lielu ieguldījumu sniedz profesionāli strādājošais personāls. Lai uzturētu emocionāli labvēlīgu mikroklimatu, pedagogiem un darbiniekiem tiek organizētas dažādas apmācības, piesaistot profesionālus lektorus. Izglītojamie uzskata, ka pedagogi kopumā ir laipni un atsaucīgi, vienmēr gatavi sniegt atbalstu izglītojamo problēmu risināšanā. Izglītības iestādē tiek veicināta citu tautību izglītojamo veiksmīga integrācija latviskā vidē.

Ciešā sadarbībā starp kursu audzinātājiem, priekšmetu pedagogiem, atbalsta speciālistiem un izglītojamo vecākiem konstruktīvi un savlaicīgi tiek risināti gan konflikti, gan citi aktuālie dzīves jautājumi. Šīs sadarbības rezultātā izglītības iestādē valda labvēlīga, cieņpilna gaisotne darbinieku, izglītojamo un vecāku starpā. Vecāki atklāti runā ar kursu audzinātājiem par audzināšanas un mācību problēmām. Izglītības iestādē ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi, kuri nosaka izglītojamo tiesības, pienākumus un atbildību. Ar šiem noteikumiem ir iepazīstināti visi izglītojamie, darbinieki un vecāki. Nepieciešamības gadījumā tiek veikti grozījumi. Sadarbībā ar atbalsta personālu tiek veikti izglītojamā pozitīvas uzvedības veicināšanas pasākumi.

Izglītojamo un skolotāju attiecībās kopumā valda savstarpēja cieņa un sapratne. Jaunie izglītojamie un darbinieki izjūt atbalstu, iekļaujoties izglītības iestādes dzīvē. Personāls ievēro politisko neitralitāti mācību un audzināšanas procesā un ir lojāls Latvijai un tās Satversmei, ievēro pedagogijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību un humānisma principus, ar savu rīcību nediskreditē izglītības iestādi un valsti, savā darbībā ievēro un audzināšanas darbā veicina vispārcilvēcisko un demokrātijas vērtību apguvi, sekmē to ievērošanu izglītības iestādē.

Vērtējums: labi

4.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība

Visas mācību telpas tiek uzturētas atbilstoši ugunsdrošības, elektrodrošības, sanitāri – higiēniskajām un vizuāli – estētiskajām prasībām.

Ir īstenots Klimata pārmaiņu finanšu instrumenta (KPFI) finansēts projekts dienesta viesnīcas siltināšanai, nomainīta apkures sistēma, ierīkota ventilācijas (rekuperācijas) sistēma, veikts kosmētiskais remonts mācību telpās un izglītības iestādes vestibilā un gaitenīs. Ir veikts telpu remonts Eiropas Reģionālā attīstības fonda projekta “Jēkabpils Agrobiznesa koledžas STEM studiju mācību vides uzlabošana” ietvaros. Mācību korpusam steidzami nepieciešama siltināšana, jo sporta zālē un datorklasēs ir lieli siltuma zudumi, tāpēc tiek plānots piesaistīt līdzfinansējumu darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 4.2.1. specifiskā atbalsta mērķa "Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts un dzīvojamās ēkās" 4.2.1.2. pasākuma "Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts ēkās" ietvaros.

Mācību telpas un koplietojuma telpas tiek regulāri uzņemtas un vēdinātas. Ir izstrādāti telpu uzņemšanas plāni, tiek izmantoti sertificēti mazgāšanas līdzekļi. Telpas ir estētiski noformētas, tīras un kārtīgas. Kabinetos ir ērtas un funkcionālas mēbeles, atbilstošas izglītojamo augumam. Katram mācību kabinetam ir apzīmējums, numerācija un par to atbildīgā persona. Telpas ir atbilstošas izglītojamo skaitam. Foajē ir iekārtotas vietas sēdēšanai, dienesta viesnīcā ir ierīkotas atpūtas telpas, ir iekārtota pedagogu istaba.

Visās izglītības iestādes mācību vietās koplietošanas telpas ir atbilstošas sanitāri higiēniskajām normām: sanitārajos mezglos vienmēr ir ziepes, tualetes papīrs, elektriskie roku žāvētāji un roku dvieļi. Izglītības iestādē pietiekamā skaitā un atbilstošās vietās ir izvietoti papīrgrozi. Izglītības iestādes telpas ir drošas, redzamās vietās ir izvietoti evakuācijas plāni, norādītas ieejas, izejas. Tiek ievēroti drošības pasākumi. Ir kontroles institūciju veikto pārbaužu aktu reģistrācijas žurnāls (reģistrs), pārbaužu dokumenti ir pieejami. Izglītības iestādes apkārtnē ir tīra un kārtīga, funkcionāli estētiska. Izglītības iestādes apkārtnē ir apzaļumota un sakopta, droša izglītojamajiem, tās tuvumā ir izvietotas satiksmi ierobežojošas zīmes. Transporta līdzekļus ir iespējams novietot stāvvietā.

Vērtējums: labi

4.6. Izglītības iestādes resursi

4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Izglītības iestādes mācību korpusa un dienesta viesnīca atrodas Jēkabpils pilsētas centrā, Pasta ielā 1, 1,2 ha norobežotā teritorijā. Izglītības iestādē un dienesta viesnīcā ir labiekārtotas nepieciešamās telpas izglītības programmas īstenošanas prasībām. Telpu iekārtojums un platība ir atbilstoša izglītības iestādes īstenojamo izglītības programmu specifikai un izglītojamo skaitam. Profesionālo mācību teorētiskā daļa un praktiskās mācības notiek mācību auditorijās, datorklasēs un zīmēšanas-gleznošanas studijā.

Pieejamās telpas mācību korpusā un dienesta viesnīcas ēkā:

Mācību korpusa:		
Administratīvās telpas	12	Izglītības iestādes administrācija, pedagogu laboratorijas, metodiskais kabinets utml.
Nodarbību telpas	17	Nodarbību telpas ar 32+1 vietām (datortais un datu projektoris, webkamera), pedagoga laboratorija (datortais un daudzfunkcionālā ierīce), vienā nodarbību telpā ir digitālā tāfele
Datorkabineti	5	Datorkabinets ar 35+1 darbavietas (datortais un datu projektoris, webkamera), pedagoga laboratorija (datortais un daudzfunkcionālā ierīce)
Nodarbību telpa	1	Nodarbību telpas ar 50+1 darba vietu (datortais, datu projektoris, audioapskaņošanas sistēma)
Bibliotēka - lasītava	1	Bibliotēka ir akreditēta, iekļaujas vienotajā bibliotēku tīklā ar automātisku klientu un grāmatu reģistrāciju. Lasītava nodrošina 3

		darbavietas
Sporta zāle	1	Sporta zāle (400 m2) ar atbilstošu inventāru un sporta laukums
Dienesta viesnīcas ēka:		
Konferenču zāle	1	Konferenču zāle ar 150 vietām (TV, dators, datu projektors, audioapskaņošanas sistēma)
Nodarbību telpa	1	Nodarbību telpa ar 30+1 vietām (dators un datu projektors, webkamera), pedagoga laboratorija (dators un daudzfunkcionālā ierīce), darbu žāvēšanas plaukti, lielizmēra galdi
Nodarbību telpa	1	Zīmēšanas-gleznošanas studija (molberti, darbu žāvēšanas plaukti, u.c. resursi mācību procesa nodrošināšanai)
Nodarbību telpa	1	Foto-video studija (iekārtota un aprīkota foto pamatu apguvei, uzsākta video pamatu apguvei nepieciešamā aprīkojuma izveide)
Mācību veikals	1	Mācību veikals – iekārtots, aprīkots ar 2 kases operatora vietām
Dienesta viesnīca	1	Dienesta viesnīca 250 iemītniekiem, nodarbību telpa 20 vietām (dators un datu projektors, webkamera), mācību telpa (9 datori), atpūtas telpas ar TV un galda, sporta spēlēm

Dienesta viesnīcas ēkai 2011.gadā veikti energoefektivitātes paaugstināšanas un siltināšanas darbi (KPFPI projekta ietvaros). Dienesta viesnīcā ir pieejamas 104 istabiņas, kurās ir iespēja dzīvot 1-3 izglītojamajiem. Dienesta viesnīcā izglītojamajiem ir pieejama datorklase, mācību telpa, atpūtas telpa ar TV un divas atpūtas telpas, kurās ir pieejamas galda un sporta (galda teniss, galda hokejs un futbols) spēles.

Mācību procesa nodrošināšanai ēkas 1.stāvā iekārtota zīmēšanas-gleznošanas studija, praktisko darbu mācību klase, konferenču zāle (150 apmeklētājiem), kurā ir pieejams dators, datu projektors, tāfele. 2.stāvā atrodas mācību klase un studija mācību priekšmeta “Foto un video pamati” īstenošanai.

Katra mācību gada sākumā tiek izdots direktora rīkojums, kas nosaka atbildīgos par telpām, atbildīgos par darba drošību, ugunsdrošību, elektrodrošību. Par auditorijām atbildīgie rūpējas, lai nodrošinātu mācību telpu atbilstību darba drošības, ugunsdrošības, elektrodrošības un sanitāri higiēniskajām un vizuāli estētiskajām prasībām. Katru gadu tiek aktualizēts mācību telpu mācību materiālās bāzes un telpu iekārtojuma pilnveidošanas plāns. Materiāltehniskie līdzekļi un iekārtas ir darba kārtībā un droši lietošanā.

Izglītības iestāde ir apzinājusi sadarbības partnerus un uzsākusi nodomu un sadarbības līgumu slēgšanu par kvalifikācijas prakšu vietām un ārpusizglītības iestādes organizējamo mācību/darba vidē balstīto mācību īstenošanai. Tiek apzināti sadarbības partneri Jēkabpils pilsētā, blakus novados un īstenojamās programmas izglītojamo dzīves vietās.

Izglītības iestāde nodrošina ar izglītības programmas īstenošanai un izglītības satura apguvē nepieciešamajiem mācību līdzekļiem. Mācību līdzekļi tiek iegādāti pamatojoties un saskaņojot tos ar mācību priekšmetu pasniedzējiem. Tiek abonēta atbilstošo nozaru literatūra (žurnāls “Iespiedgrafika”, vizuālo mākslu žurnāls “Studija”, žurnāli “Digital SLR Photography”, “Digital Camera World”. Mācību materiāli vispārizglītojošajos un profesionālajos priekšmetos pieejami

koledžas bibliotēkā, nozaru literatūra, grāmatas un žurnāli pieejami arī zīmēšanas-gleznošanas klasē un foto studijā.

Mācību līdzekļi atbilst izglītības programmai un nozares attīstības tendencēm, to izvēle ir pamatota. Tie tiek regulāri papildināti.

Izglītības iestādē ir interneta pieslēgums visās nodarbību telpās un laboratorijās, dienesta viesnīcā- katrā istabīņā un visā izglītības iestādes teritorijā arī bezvadu pieslēgums lokālajam datortīklam un Internetam;

Mācību procesa fiksēšanai un kontrolei izglītības iestādē ir mācību sociālais tīkls Mykoob;

Nodarbību saraksta sastādīšanai tiek izmantota specializētā programma ACSTimeTable, saraksts tiek publicēts koledžas Internet mājas lapā;

Visiem izglītojamajiem un darbiniekiem tiek nodrošināts drošs e-pasts ar domeina vārdu @jak.lv, dokumentu sistēma SharePoint (MS projekts O365);

Koledža ir Microsoft Academy Advanced dalībnieks ar iespēju izmantot mācību nolūkiem Microsoft programmatūru;

Mācību procesa vajadzībām tiek izmantotas biroja programmatūra (MS Office, LibreOffice), datorgrafikas, fotogrāfiju un video apstrādes programmatūra Adobe Cloud pilna pakotne, Online programmas animāciju izveidei tiešsaitē (Makegif, 3DtextMaker, Picasion, Fluxtime, Animate), datorprogramma rasēšanai - FreeCAD, programmēšanas valodu HTML, CSS, JavaScript, MSVisual, redaktori (Notepad++, ConText);

Izglītības iestādei ir sava Internet mājas lapa: www.jak.lv ;

Izglītības programmas īstenošanai nepieciešamie mācību tehniskie līdzekļi ir darba kārtībā un droši lietošanā. Notiek regulāra mācību tehnisko līdzekļu, iekārtu un aprīkojuma apkope un remonts.

Atbilstoši īstenotajai izglītības programmai, bibliotēkā tiek nodrošināta piekļuve mācību literatūrai, papildu literatūrai, uzskates līdzekļiem, digitālajiem mācību līdzekļiem un resursiem, izdales materiāliem. Telpas ir aprīkotas ar attiecīgām mēbelēm, apgaismojumu un tehnisko aprīkojumu.

Vērtējums: labi

4.6.2. Personālrесursi

Mācības izglītības programmā “Multimediju dizains” mācības ir uzsāktas tikai 2016./2017. mācību gadā, tāpēc izglītošanas procesā vēl nav iesaistīti visu mācību priekšmetu pedagogi. Taču visu mācību priekšmetu pedagogi ir apzināti, ir noslēgti nodomu līgumi par iesaistīšanos mācību procesa īstenošanā.

3. tabulā ir apkopota informācija par pedagogiem, kas māca vai mācīs attiecīgos izglītības programmas priekšmetus un viņu izglītība. Izglītības iestādes vadība seko līdzi, lai pedagogu profesionālā pilnveide atbilstu valstī noteiktajai kārtībai, visiem būtu apliecinājumi par apmācību Bērnu tiesību aizsardzībā. Regulāri tiek aktualizēta datu bāze valsts informācijas sistēmā (VIIS).

Izveidota sadarbība ar Valsts Izglītības Satura centra ekspertiem, ja rodas neskaidrības par pedagoga atbilstību mācīt konkrētos mācību priekšmetus, viņa kvalifikāciju vai izglītības pakāpi.

3. tabula

Izglītības programmā "Multimediju dizains" iesaistīto pedagogu izglītība

Nr. p.k.	Vārds, uzvārds	Izglītības iestāde un izglītības dokuments	Izglītība, kvalifikācija	Māca priekšmetus
1.	Anna Aleksejeva	Latvijas Lauksaimniecības universitāte, profesionālās augstākās izglītības diploms	Darba aizsardzības vecākā speciālista kvalifikācija	Sabiedrības un cilvēka drošība
		Daugavpils Universitāte, pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības diploms	Profesionālās izglītības skolotāja kvalifikācija	
2.	Ilva Aleksejeva	Daugavpils Universitāte, profesionālais bakalaurs	Sporta skolotāja kvalifikācija	Sports
3.	Marika Boķe	Daugavpils Universitāte, profesionālā maģistra diploms	Profesionālais maģistra grāds sabiedrības pārvaldē un iestāžu vadītāja kvalifikācija	Ekonomikas pamati
		Rīgas Pedagoģijas un izglītības vadības augstskola, skolotāja diploms	Sociālo zinību skolotāja kvalifikācija un profesionālais bakalaura grāds izglītībā	
4.	Valentīna Indāne	Latvijas Universitāte, diploms	Biologa, bioloģijas un ķīmijas pasniedzēja kvalifikācija	Sabiedrības un cilvēka drošība (sadaļas: veselības mācība, vides aizsardzība, pirmā palīdzība) Dabas zinības
		Profesionālā vidējā, Rīgas 4 Medicīnas skola	Feldšeris	
5.	Vineta Jakovele	Latvijas Universitāte, maģistra diploms	Izglītības zinātņu maģistra grāds pedagoģijā	Matemātika
		Latvijas universitāte, skolotāja diploms	Vidējās izglītības matemātikas skolotāja kvalifikācija ar izcilību	

6.	Dace Līcīte	Rīgas Pedagoģijas un izglītības vadības akadēmija, profesionālā maģistra diploms	Profesionālais maģistra grāds izglītības zinātnē un karjeras konsultanta kvalifikācija	Saskarsme
		Daugavpils Universitāte, bakalaura grāds	Sociālo zinātņu bakalaura grāds psiholoģijā	
		Mācās DU Izglītības un vadības fakultāte, maģistra programma (4. semestrī)	Izglītības psihologs	
7.	Rita Maļika	Liepājas valsts pedagoģiskais institūts	Latviešu valodas un literatūras skolotāja kvalifikācija	Latviešu valoda un literatūra
		Liepājas Pedagoģiskā augstskola	Filoloģijas maģistra grāds	
8.	Zane Ozola	Ekonomikas un kultūras augstskola, profesionālā bakalaura diploms	Profesionālais bakalaura grāds kultūras uzņēmējdarbībā un kultūras iestādes vadītāja kvalifikācija	Kursa audzināja
		Biznesa augstskolas Turība, pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības diploms	Tirgzinības un tirdzniecības speciālista kvalifikācija	
		Rīgas Pedagoģijas un izglītības vadības akadēmija, sertifikāts	Tiesības veikt pedagoģisko darbību (80 stundas)	
9.	Inguna Pastare	Daugavpils Pedagoģiskais institūts, diploms	Matemātikas skolotāja kvalifikācija	Matemātika
		Akadēmiskās informācijas centrs, lēmums	Kvalifikācija pielīdzināta profesionālajam maģistra grādam	
		LU	Informātikas skolotājs vidusskolām	
10.	Skaidra Putniņa	Daugavpils Pedagoģiskā universitāte, maģistra diploms	Izglītības zinātņu maģistra grāds pedagoģijā	Latviešu valoda
		Latvijas Valsts Universitāte, diploms	Filologa, latviešu valodas un literatūras pasniedzēja kvalifikācija	
11.	Laura Rakova	Daugavpils Universitāte, profesionālā maģistra diploms	Profesionālais maģistra grāds sabiedrības pārvaldē un iestāžu vadītāja kvalifikācija	Multimediju un internettehnoloģijas
		Rīgas Pedagoģijas un izglītības vadības augstskola, skolotāja diploms	Sociālo zinību skolotāja kvalifikācija un profesionālais bakalaura	

			grāds izglītībā	
		Rīgas Pedagoģijas un izglītības vadības augstskola, apliecība	Informātikas skolotājs	
12.	Iluta Sarnovska	Latvijas Universitāte, skolotāja diploms	Vidējās izglītības angļu valodas skolotāja kvalifikācija	Angļu valoda
13.	Silvija Strušele	Daugavpils Pedagoģiskais institūts, diploms	Vidusskolas vēstures un sabiedrības mācības skolotāja kvalifikācija	Latvijas un pasaules vēsture
14.	Sigija Šķēle Tomiņa	Rēzeknes augstskola	Vides dizainera kvalifikācija	Krāsu teorijas pamati
		Rēzeknes tehnoloģiju akadēmija	Bakalaura grāds mākslā, interjera dizainera kvalifikācija	
		Rēzeknes augstskola	Tiesības mācīt profesionālās, profesionālās ievirzes un interešu izglītības programmās	
15.	Gunita Ūdre	Rīgas Pedagoģijas un izglītības vadības augstskola, maģistra diploms	Pedagoģijas maģistra grāds	Angļu valoda
		Latvijas Universitāte, skolotāja diploms	Vidējās izglītības angļu valodas skolotāja kvalifikācija ar izcilību	
		Latvijas Universitāte, diploms ar izcilību	Filologs, vācu valodas un literatūras pasniedzēja kvalifikācija	
16.	Dace Vēvere	Šobrīd – studijas LU – vizuālās mākslas skolotājs	Kvalifikācija – vides dizainers, augstākā izglītība	Datorgrafika, kompozīcija
17.	Iveta Vucena	Liepājas Pedagoģijas akadēmija	Vizuālo komunikāciju dizaineris	Grafiskais dizains, dizaina vēsture
		Daugavpils Universitāte	Profesionālais maģistra grāds mākslā	
		Latvijas Mākslas akadēmija	Profesionālās izglītības pedagoģiskās pamatizglītības programma dizainā	
18.	Jurijs Zamarajevs	Daugavpils Universitāte, maģistra diploms	Izglītības zinātņu maģistra grāds pedagoģijā	Krievu valoda
		Latvijas Universitāte, skolotāja diploms	Vidusskolas krievu valodas kā svešvalodas un latviešu valodas kā otrās valodas skolotāja kvalifikācija	

19.	Zigmunds Znotiņš	Latvijas Valsts Fiziskās kultūras institūts, diploms	Fiziskās audzināšanas pasniedzēja kvalifikācija	Sports
20.	Anna Žūriņa	Igaunijas Valsts Mākslas institūts Latvijas Mākslas akadēmija	Interjera speciālists Humanitāro zinātņu maģistra grāds mākslā (dizainā)	Kompozīcija, zīmēšana un skicēšana
		Jāzepa Vītola LMA	576 stundu programma pedagoģijā	
23.	Štelmahere Mētra	Latvijas Mākslas akadēmija	Humanitāro zinātņu bakalaura grāds mākslās	Foto pamati, glezmošana
		Rīgas Pedagoģijas un izglītības vadības augstskola	Tiesības veikt pedagoģisko darbību (80 stundas)	Gleznošana
24.	Ziedonis Bārbals	Daugavpils Universitāte	Profesionālais maģistra grāds mākslā	Mākslas un dizaina vēsture

Ir noslēgts nodomu līgums ar mācību priekšmeta „Foto un video pamati” potenciālo pedagogu video pamatu mācīšanai - Jēkabu Štelmaheru, kurš nākošajā mācību gadā iegūs profesionāla kinooperatora kvalifikāciju, mācoties Kultūras Akadēmijā. Ir noslēgts sadarbības līgums arī ar mācību priekšmeta “Semiotika” pedagogu.

Vērtējums: labi

4.7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

4.7.1. Izglītības iestādes darba pavērtēšana un attīstības plānošana

Lai nodrošinātu izglītības iestādes darbības kvalitāti, darba tirgū konkurētspējīgu speciālistu sagatavošanu, Izglītības iestādē ir izstrādāts “ Cilvēkresursu attīstības plāns”, kurš projekta “Profesionālās izglītības iestāžu efektīva pārvaldība un personāla kompetences pilnveide” ietvaros tiek pilnveidots. Izglītības procesa kvalitātes vērtējuma rezultāti tiek atspoguļoti atskaitēs un izmantoti izglītības iestādes attīstības nodrošināšanai.

Iekšējā kontrole aptver galvenās izglītības iestādes darbības jomas: izglītības satura pilnveidošanu, izglītības iestādes pārvaldes sistēmu, mācību metodisko nodrošinājumu, materiāli tehnisko nodrošinājumu, mācīšanas un mācīšanās darbu, audzināšanu un saimniecisko darbību.

Regulāri (1-2 reizes mēnesī) notiek vadības sanāksmes, kurās tiek izskatīti aktuāli darba jautājumi, tiek analizēti un vērtēti sasniegumi, tiek izteikti priekšlikumi turpmākā mācību, audzināšanas un saimnieciskā darba pilnveidošanai izglītības iestādē. Sanāksmes tiek protokolētas, un katra nākošā sanāksme sākas ar pārskatu par iepriekšējā sanāksmē pieņemto lēmumu izpildi.

Izglītības iestādes vadība, pieņemot lēmumus, izmanto informāciju, ko iegūst Izglītības un zinātnes ministrijas un Valsts izglītības un satura centra rīkotajos semināros, pedagoģiskās padomes sēdēs, metodisko komisiju sanāksmēs, pedagogu sanāksmēs u.c.

2017. gadā izstrādāta vienota „Jēkabpils Agrobiznesa koledžas attīstības un investīciju stratēģija 2016. – 2020”.

Plānojot izglītības iestādes attīstību, vērā tiek ņemta informācija par reģiona attīstības prioritātēm, demogrāfisko situāciju reģionā, profesionālās izglītības iestāžu tīkla izmaiņām, izglītības programmu pieprasījumu. Uzmanība tiek pievērsta arī Nodarbinātības Valsts aģentūras informācijai par darba meklētājiem reģionā, kā arī sociālo partneru norādījumiem un ieteikumiem Plānojot saimniecisko darbību, tiek ņemts vērā:

1. finanšu resursu taupīga un racionāla izmantošanu;
2. finanšu resursu izlietošanu saskaņā ar kalendārā gada tāmi;
3. iespēju izvērtēšanu papildus līdzekļu piesaistīšanai (darbs projektos, ziedojumi u.c.);
4. iepirkumu procedūras norises specifiku.

Katram mācību gadam tiek izstrādāts izglītības iestādes darba plāns un iekšējās kontroles plāns. Katru gadu tiek vērtēts un analizēts mācību process un izglītības iestādes darbība. Izglītības iestādes darbības uzdevumi tiek konkretizēti mācību gada darba plānā, kurā ietverti izglītības iestādes darbības pamatvirzieni: mācību un metodiskais darbs, praktiskās mācības, mācību materiālās un metodiskās bāzes pilnveidošana, pedagogu profesionālā pilnveidošanās.

Izglītības iestādes obligātā dokumentācija izstrādāta, pamatojoties uz Izglītības likumu, Profesionālās izglītības likumu un sakārtota atbilstoši prasībām, ievērojot Ministru kabineta 2007. gada 6. marta noteikumus Nr. 165 „Noteikumi par profesionālās izglītības iestāžu pedagoģiskā procesa un eksaminācijas centru profesionālās kvalifikācijas ieguves organizēšanai obligāti nepieciešamo dokumentāciju”.

Izglītības iestādes darbību reglamentē Izglītības likums, Profesionālās izglītības likums un Ministru kabineta noteikumi Nr. 197 no 04.04. 2017. ”Jēkabpils Agrobiznesa koledžas nolikums”.

Izglītojamo reģistrācija un uzskaitē tiek veikta regulāri, aizpildot izglītojamo reģistrācijas un uzskaites grāmatu. Izglītojamo personas lietas sakārtotas atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Izglītības iestādē katru gadu tiek izvērtēti esošie materiāli tehniskie resursi visās izglītības programmās un tiek izveidots nepieciešamā materiāli tehniskā aprīkojuma saraksts.

Mācību materiālu iegāde tiek plānota atbilstoši mācību priekšmetu programmu saturam.

Vērtējums: labi

4.8. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Ir izveidota koledžas Padome, konvents, pedagoģiskā padome, izglītojamo pašpārvalde, kuru darbību reglamentē izglītības iestādes iekšējie normatīvie akti. Izglītības iestādē ir pedagoģiskā procesa organizēšanai nepieciešamā obligātā dokumentācija, kas ir izstrādāta saskaņā ar ārējo normatīvo dokumentu prasībām.

Ir izstrādāti personāla amatu apraksti. Izglītības iestādes dokumentu noformējums atbilst Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr. 916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām. Izglītības iestādes dokumenti ir sakārtoti atbilstoši lietu nomenklatūrai. Ir noteikta vadības organizatoriskā struktūra, kas aptver visas izglītības iestādes darbības jomas (skat. Pielikumā). Katra vadītāja kompetences joma ir precīzi noteikta amata pienākumos. Izglītības iestādes vadītājs plāno, organizē un vada izglītības iestādes darbu, deleģē pienākumus un pārrauga to izpildi. Vadības sanāksmes ir plānotas un notiek regulāri, tās tiek protokolētas. Vadītājam ir noteikti pieņemšanas laiki. Izglītības iestādē ir izstrādāta izglītojamiem un darbiniekiem atsauksmju un ierosinājumu sniegšanas sistēma.

Vērtējums: ļoti labi

4.8.1. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Izglītības iestādei ir regulāra sadarbība ar Izglītības un zinātnes ministriju, Valsts izglītības satura centru, Izglītības kvalitātes valsts dienestu. Sadarbība ir lietišķa. Visi norādījumi, rīkojumi tiek izpildīti savlaicīgi. Finanšu pārkāpumu nav. Visciešākā sadarbība ir ar Valsts izglītības satura centra Profesionālās izglītības pārbaudījumu nodaļu, saskaņojot visus jautājumus par CPKE saturu, norisi, izglītības metodiķi regulāri konsultējas, kā arī pati piedalās darba grupā, kura izstrādā kvalifikācijas eksāmena saturu izglītības programmai “Grāmatvedība”. Sadarbība ir arī ar Profesionālās izglītības satura nodrošinājuma nodaļu, ar kuru tiek saskaņoti visi jautājumi, kas saistīti ar izglītības programmas “Grāmatvedība” un “Komerzinības” licencēšanu.

Izglītības iestādei ir laba sadarbība arī ar Jēkabpils pilsētas pašvaldību, Jēkabpils pilsētas izglītības nodaļu un Jēkabpils pilsētas kultūras pārvaldi. Jēkabpils pilsētas pašvaldības darbinieki piedalās ar koledžas attīstību saistītās sanāsmēs, notiek regulāras tikšanās gan ar vadību, gan ar Izglītības pārvaldes darbiniekiem. Vispārizglītojošo mācību priekšmetu skolotāji regulāri apmeklē Jēkabpils izglītības nodaļas metodisko apvienību pasākumus.

Izglītības iestāde sadarbojas ar Jēkabpils uzņēmēju biedrību, Zemgales plānošanas reģiona ES struktūrfondu informācijas centru, JIC biznesa inkubatoru, Valsts ieņēmumu dienestu, A/s Swedbank, Tirgotāju asociāciju, Jēkabpils mākslas skolu, Mūsdienu mākslas galeriju (Līvāni), SIA “Vērtīgs” (uzņēmums darbojas ar maketēšanas, apdrukas, poligrāfijas jomā), SIA “IDS grupa” (uzņēmums nodarbojas ar web lapu izveidi).

Cieša sadarbība ar darba devējiem izveidojas, slēdzot līgumus par kvalifikācijas prakses norises vietām, tad tiek pārrunāts prakses programmas saturs, uzdevumi un prakses organizācijas nosacījumi.

Darba devēju pārstāvji tiek iekļauti arī galīgo pārbaudījumu – kvalifikācijas eksāmena komisijās, kur tiek izteikts arī viedoklis par kvalifikācijas eksāmena satura uzlabošanu, pilnveidošanu.

Izglītības iestāde organizē sadarbību ar darba devējiem, lai apspriestu profesionālo mācību priekšmetu saturu un īpaši kvalifikācijas prakses saturu, tiek uzklausi darba devēju viedoklis, lai uzlabotu mācību saturu.

Kā tradīcija izglītības iestādē ir kļuvis pasākums izglītojamajiem „Profesiju dienas”, tā mērķis bija popularizēt izvēlēto profesiju. Pasākuma ietvaros tiek organizētas tikšanās ar profesiju pārstāvjiem – uzņēmumu grāmatvežiem un tirdzniecības uzņēmumu vadītājiem, lai izglītojamais iepazīstinātu ar izvēlēto profesiju, kā arī tiek organizētas mācību ekskursijas uz Valsts ieņēmumu dienestu, bankām, tirdzniecības uzņēmumiem.

Vērtējums: labi

5. CITI SASNIEGUMI

1. Izglītības iestāde kā reģionāla profesionālās augstākās izglītības iestāde ar struktūrvienību- profesionālās vidējās izglītības nodaļa, nodrošina priekšrocību: absolventiem ir iespēja turpināt izglītību augstākā līmenī koledžā - 1. līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmās gan grāmatvedībā, gan komerczinībās un noteikta daļa no absolventiem to izmanto.

2. ES līdzfinansētu projektu īstenošanas rezultātā ir izveidoti metodiskie mācību materiāli, mācību un zināšanu, prasmju, kompetenču kontroles materiāli, kas paredzēti kompleksai, integrētai un diferencētai profesijas apgūšanai.

3. Ir izveidota mācību procesa atbalsta e-vide, kas nodrošina iespēju diferencētai pašapmācībai un arī paškontrolei. Mācību materiāli un kontroles darbi ir pieejami lietotājiem. Komunikācija ar priekšmeta pedagogiem ir operatīva.

4. Izglītības iestādē ir profesionāli pedagogi, kas regulāri pilnveido zināšanas un prasmes, apmeklējot kursus un seminārus, piedaloties pedagogu profesionālās meistarības konkursos, centralizēto profesionālās kvalifikācijas eksāmenu satura izstrādes darba grupās, kā arī iesaistot izglītojamos valsts mēroga profesionālās meistarības konkursos, kur tiek gūti labi panākumi.

5. Ir pieredze projektu izstrādē un īstenošanā.

6. Aizvien biežāk koledžas pedagogi un izglītojamie iesaistās dažādos starptautiskos pieredzes apmaiņas projektos, kas paaugstina viņu kvalifikāciju gan profesionālajā, gan pedagoģiskajā darbā.

7. Izglītības iestādes administrācija rosina pedagogus informācijas tehnoloģiju lietošanas prasmju līmeņa nemitīgā paaugstināšanā, kas nodrošina izmantot jaunākās informāciju tehnoloģiju iespējas mācību procesā.

6. TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA (BALSTĪTA UZ PAŠNOVĒRTĒJUMĀ IEGŪTAJIEM SECINĀJUMIEM)

6.1. Pamatojoties uz pašnovērtējumu, izglītības iestāde nodaļas darbībā perspektīvā plāno īstenot vairākus uzdevumus:

Kvalitatīva esošo profesionālās vidējās izglītības programmu īstenošana – mācību procesa organizēšana, pedagoģiskā personāla, materiāli tehniskās un metodiskās bāzes nodrošinājums.

Jaunu profesionālās vidējās izglītības programmu ieviešana atbilstoši valsts noteiktajiem atbalstāmajiem virzieniem un reģiona tautsaimniecības pieprasījumam.

Sadarbības attīstīšana ar:

1. citām Latvijas un ārvalstu profesionālās vidējās un augstākās izglītības iestādēm, dalība ārējās koleģiālajās institūcijās, projektos;
2. tautsaimniecības atbilstošo nozaru organizācijām, pārstāvniecība tajās;
3. vispārizglītojošo un profesionālo priekšmetu metodiskajām apvienībām un koleģiālām institūcijām, pārstāvniecība tajās;
4. reģiona pašvaldībām, uzņēmumiem, organizācijām uzņēmējdarbības vides izpētē un uzlabošanā, prakses nodrošināšanā audzēkņiem, darba tirgus prasību identificēšanā kvalificētu speciālistu sagatavošanai, izglītības programmu aktualizēšanā un jaunu programmu izstrādē;
5. pamatzglītības iestādēm audzēkņu piesaistei;
6. interešu un profesionālās ievirzes izglītības programmu īstenošanai.

Pedagoģiskā personāla motivēšana iesaistīties mācību procesa uzlabošanā, profesionālajā pilnveidē, sadarbībā ar citām izglītības iestādēm, valsts un pašvaldības iestādēm, uzņēmumiem.

Dalība vispārizglītojošo priekšmetu, profesionālo priekšmetu un profesionālās ievirzes pasākumos, konkursos, olimpiādēs, organizācijās, koleģiālajās institūcijās.

Mācību metodiskā nodrošinājuma pilnveidošana – metodisko un mācību materiālu sagatavošana, bibliotēkas fondu papildināšana iegādājoties grāmatas un pasūtot periodiskos izdevumus atbilstoši pedagogu un audzēkņu pieprasījumam.

Mūžizglītības, kvalifikācijas celšanas un profesionālās pilnveides izglītības programmu izstrāde un īstenošana.

Specializēto nodarbību telpu, laboratoriju aprīkojuma uzlabošana.

Izglītojamo ārpus mācību un sadzīves apstākļu dienesta viesnīcā uzlabošana. Izglītojamo pašpārvaldes iesaistīšana mācību procesa kvalitātes uzlabošanā un ārpus mācību aktivitātēs. Izglītības iestādes sporta bāzes pilnveidošana, izglītojamo dalības sporta, interešu nodarbībās, deju kolektīvā un korī iespēju nodrošināšana.

Direktore

R.Pole

SASKAŅOTS

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

(datums)

PIELIKUMS

